



جماعة ورزازات
ⵜⴰⵎⴻⵔⴰⵏⵜ ⵏ ⵓⵔⴰⵣⴻⴷⴰⵜ
COMMUNE DE OUARZAZATE

المملكة المغربية
وزارة الداخلية
إقليم ورزازات
جماعة ورزازات

مونوغرافية مدينة ورزازات



جماعة ورزازات

جماعة ورزازات، شارع محمد الخامس، صندوق البريد رقم: 293 - الهاتف / الفاكس: 0524882430
الموقع الإلكتروني: www.commune-ouarzazate.ma - البريد الإلكتروني: ville.ouarzazate@gmail.com

1- نبذة عن مدينة ورزازات :

1- أصل تسمية ورزازات:

عُرفت مدينة ورزازات تاريخيًا بالاسم الأمازيغي " تمغزرت ". وبعد اختيار موقعها لتكون مركزًا إداريًا للإقليم، أُطلق عليها اسم " ورزازات ". ويُشتق هذا الاسم من كلمتين أمازيغيتين: " وار " التي تعني " بدون "، و " زازات " التي تعني " الضجيج ". وهكذا، فإن اسم " ورزازات " يحمل معنى " بدون ضجيج ".

2- الموقع الجغرافي :

تقع مدينة ورزازات بالجنوب الشرقي للمملكة، بين الأطلسين الكبير والصغير، شمال وادي درعة.

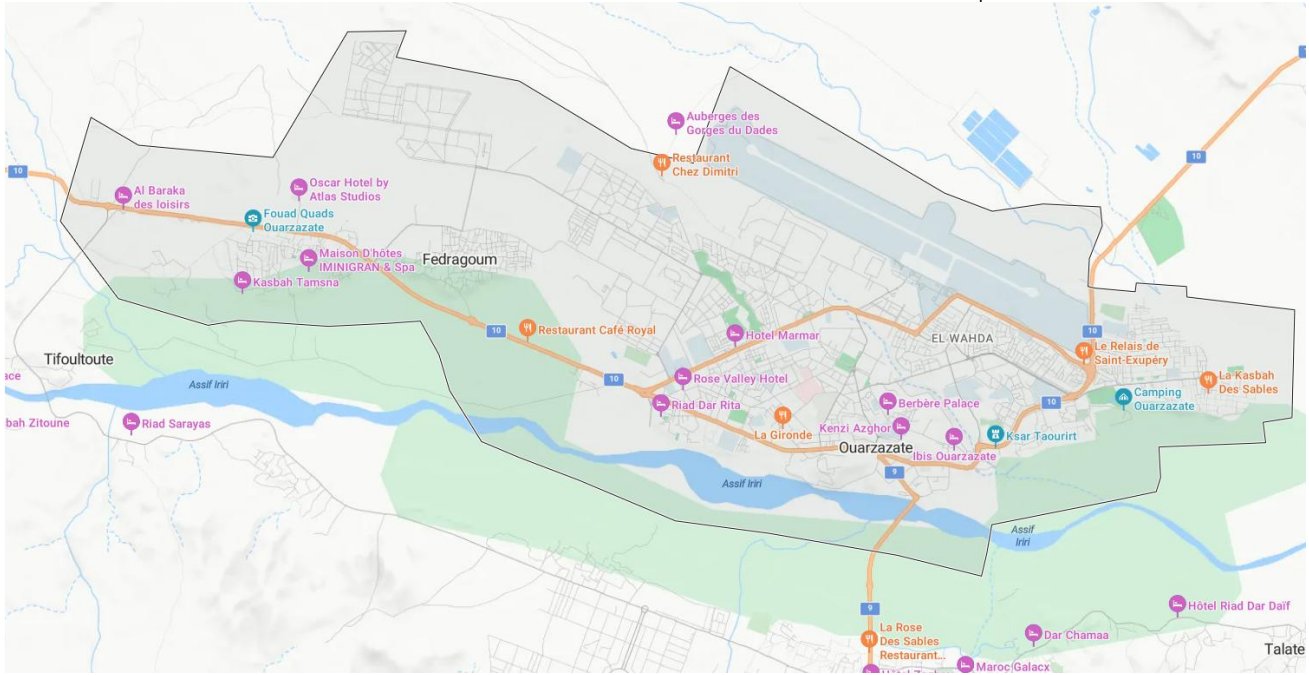
- يحدها شمالا: جماعة غسات.

- شرقا: جماعة إدلسان.

- جنوبا: جماعة تارميكت.

- غربا: جماعة أيت زينب.

ويتميز هذا الموقع بأهميته الاستراتيجية نظرا لوجوده في ملتقى الطرق بين أقاليم زاكورة، تنغير، الراشدية، مراكش، طاطا، تارودانت ثم أكادير.



3- المناخ:

يتميز مناخ مدينة ورزازات بكونه مناخا صحراويًا شبه جاف. تشهد المدينة عمومًا صيفًا حارًا وجافًا وشتاءً باردًا نسبيًا وجافًا. وفيما يلي بعض الخصائص الرئيسية لمناخ ورزازات:

- درجات الحرارة المرتفعة في الصيف: يمكن أن تصل درجات الحرارة خلال أشهر الصيف إلى مستويات عالية جدًا، تتجاوز غالبًا 35 درجة مئوية.
- شتاء معتدل إلى بارد: يكون الشتاء في مدينة ورزازات أكثر اعتدالًا مقارنة بالمناطق الصحراوية الداخلية، ولكن الليالي يمكن أن تكون باردة، حيث تنخفض درجات الحرارة أحيانًا إلى ما دون 3 درجات مئوية.

- هطول الأمطار قليل وغير منتظم: معدل هطول الأمطار في ورزازات منخفض جدًا، وغالبًا ما يكون غير منتظم ويتركز في فصل الشتاء.
- أشعة الشمس الساطعة: تتمتع ورزازات بعدد كبير من ساعات سطوع الشمس على مدار العام.
- مدى حراري يومي كبير: نظرًا للجفاف وقلة الغطاء النباتي، يكون الفرق كبيرًا بين درجات حرارة النهار والليل.
- اجتياح رياح عاصفية رملية خاصة في فصلي الصيف والخريف.
- باختصار، يمكن وصف مناخ ورزازات بأنه حار وجاف صيفًا، وبارد نسبيًا وجاف شتاءً، مع قلة الأمطار ووفرة أشعة الشمس.

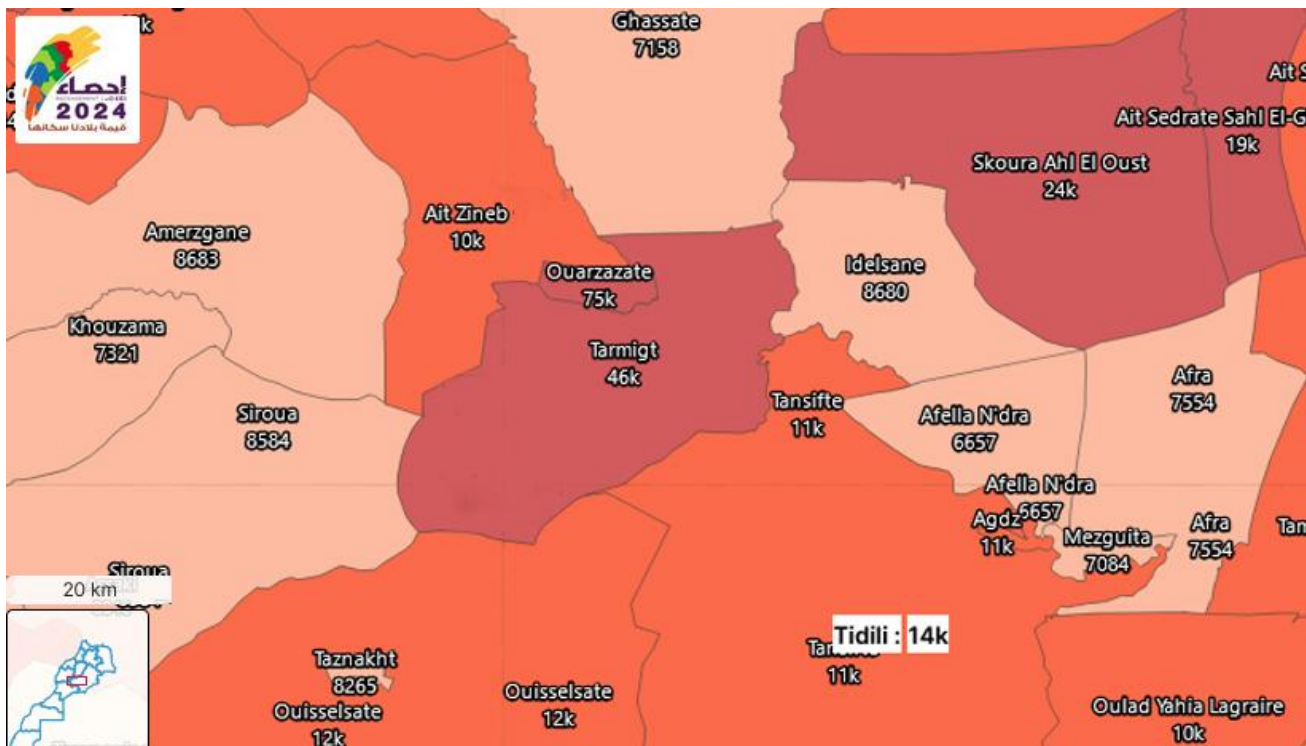
4- المساحة:

تبلغ مساحة الجماعة الترابية لورزازات 50 كلم 2 تبعا للمرسوم رقم 2.01.1868 الصادر بتاريخ 2001/7/25 بالجريدة الرسمية رقم 4928 بتاريخ 2001/8/23 المحدد للمدار الحضري للمدينة.

5- المعطيات الديموغرافية حسب مندوبية التخطيط 2024 :

شهدت مدينة ورزازات نموًا ديموغرافيًا ملحوظًا، حيث ارتفع عدد سكانها من **71067** نسمة عام 2014 إلى **75847 نسمة في عام 2024**، مسجلة معدل نمو سنوي متوسط قدره 0.65%. وبلغت الكثافة السكانية حوالي 1517 نسمة لكل كيلومتر مربع. يتميز التركيب السكاني بغلبة الفئة العمرية الشابة وتنوعه الثقافي بين الأمازيغ والعرب.

كشف إحصاء 2024 عن تفاصيل دقيقة للتركيبة السكانية، حيث بلغ عدد **الذكور 37234** و**الإناث 38613**. تشكل الفئة العمرية أقل من 15 سنة نسبة 28.20%، والفئة العمرية بين 15 و 59 سنة نسبة 60.70%، بينما تبلغ نسبة السكان البالغين 60 سنة أو أكثر 11.10%. وفيما يتعلق بالحالة العائلية لمن يبلغ 15 سنة فأكثر، بلغت نسبة العزاب 35% والمتزوجين 58.40% والمطلقين 2.70% والأرامل 3.90%.



المعطيات الديموغرافية لمدينة ورزازات حسب مندوبية التخطيط 2024:

المعطيات الديموغرافية	
75847	السكان البلديون (المجموع)
37234	الذكور
38613	الإناث
28.20	نسبة السكان الذين تقل أعمارهم عن 15 سنة (%)
29.50	الذكور
27	الإناث
60.70	نسبة السكان الذين تتراوح أعمارهم ما بين 15 و 59 سنة (%)
58.70	الذكور
62.50	الإناث
11.10	نسبة السكان البالغين من العمر 60 سنة أو أكثر (%)
11.80	الذكور
10.50	الإناث
35	نسبة العزاب البالغين من العمر 15 سنة أو أكثر (%)
39	الذكور
31.30	الإناث
58.40	نسبة المتزوجين البالغين من العمر 15 سنة أو أكثر (%)
58.90	الذكور
58	الإناث
2.70	نسبة المطلقين البالغين من العمر 15 سنة أو أكثر (%)
1.40	الذكور
3.80	الإناث
3.90	نسبة الأرمال البالغين من العمر 15 سنة أو أكثر (%)
0.70	الذكور
6.80	الإناث
28.80	متوسط العمر عند الزواج الأول (السنة)
32.60	الذكور
25.30	الإناث
2.90	متوسط عدد المواليد الأحياء عند النساء في الفئة العمرية 45-49 سنة
2.21	المؤشر التركيبي للخصوبة

الصحة	
4.20	معدل انتشار الإعاقة (%)
4.60	الذكور
3.80	الإناث

التعليم	
13.40	معدل الأمية للبالغين 10 سنوات أو أكثر (%)
6.50	الذكور
19.80	الإناث

27.30	اللغات المقروءة والمكتوبة للبالغين من العمر 10 سنوات أو أكثر : العربية فقط (%)
24.50	الذكور
30.50	الإناث
37.40	(%) اللغات المقروءة والمكتوبة للبالغين من العمر 10 سنوات أو أكثر : العربية والفرنسية فقط
39.20	الذكور
35.40	الإناث
29.20	(%) اللغات المقروءة والمكتوبة للبالغين من العمر 10 سنوات أو أكثر : العربية والفرنسية والإنجليزية
29.80	الذكور
28.60	الإناث
98	نسبة تلميذات الأطفال الذين تتراوح أعمارهم ما بين 6 و 11 سنة خلال السنة الدراسية 2023-2024 (%)
97.90	الذكور
98.10	الإناث
20.80	السكان حسب مستوى التعليم: بدون مستوى دراسي (%)
15.40	الذكور
25.90	الإناث
2.90	السكان حسب مستوى التعليم: الإعداد المدرسي (%)
3.20	الذكور
2.70	الإناث
25.30	السكان حسب مستوى التعليم: الابتدائي (%)
25.30	الذكور
25.30	الإناث
18.80	السكان حسب مستوى التعليم: الثانوي الإعدادي (%)
20.60	الذكور
17.10	الإناث
16.90	السكان حسب مستوى التعليم: الثانوي التأهيلي (%)
18.40	الذكور
15.40	الإناث
15.30	السكان حسب مستوى التعليم: التعليم العالي (%)
17.10	الذكور
13.60	الإناث

اللغة	
43.90	اللغة الأم: العربية (%)
44.30	الذكور
43.50	الإناث
56	اللغة الأم: الأمازيغية (%)
55.60	الذكور
56.40	الإناث

الأنشطة الاقتصادية	
40.90	المعدل النشاط للبالغين من العمر 15 سنة أو أكثر (%)
64.80	الذكور
18.70	الإناث

22.10	معدل البطالة (%)
19.50	الذكور
30.50	الإناث
3.70	الحالة في المهنة للنشيطين المشتغلين البالغين من العمر 15 سنة أو أكثر: مشغّل (%)
4.30	الذكور
1.50	الإناث
17.50	الحالة في المهنة للنشيطين المشتغلين البالغين من العمر 15 سنة أو أكثر: مستقل (%)
19.80	الذكور
9	الإناث
73.30	الحالة في المهنة للنشيطين المشتغلين البالغين من العمر 15 سنة أو أكثر: مستأجر (%)
69.80	الذكور
86.50	الإناث
0.70	الحالة في المهنة للنشيطين المشتغلين البالغين من العمر 15 سنة أو أكثر: مساعد عائلي (%)
0.70	الذكور
0.80	الإناث
0.80	الحالة في المهنة للنشيطين المشتغلين البالغين من العمر 15 سنة أو أكثر: متعلم (%)
1	الذكور
0.40	الإناث
2.10	الحالة في المهنة للنشيطين المشتغلين البالغين من العمر 15 سنة أو أكثر: متعاون أو شريك (%)
2.50	الذكور
0.60	الإناث

السكن	
18 297	عدد الأسر (المجموع)
4.10	متوسط حجم الأسرة (عدد)

الأسر	
2.20	نوع المسكن: فيلا (%)
9.40	نوع المسكن: شقة (%)
84.80	نوع المسكن: دار مغربية (%)
0.60	نوع المسكن: دار بدائية (%)
2.60	نوع المسكن: مسكن قروي (%)
1.30	متوسط عدد الأفراد في الغرفة الواحدة (عدد)
58.60	صفة الحيازة: مالك (%)
28	صفة الحيازة: مكثري (%)
99.20	التجهيزات الأساسية: مطبخ (%)
99.60	التجهيزات الأساسية: مرحاض (%)
79.70	التجهيزات الأساسية: حمام (%)
99.50	الماء الصالح للشرب (%)
99.50	الكهرباء (%)
98.60	طريقة تصريف المياه المستعملة: شبكة عمومية (%)
0.40	طريقة تصريف المياه المستعملة: حفرة صحية (%)
23.40	عمر المسكن: أقل من 10 سنوات (%)

42.20	عمر المسكن: ما بين 10 و19 سنة (%)
31.10	عمر المسكن: ما بين 20 و49 سنة (%)
3.20	عمر المسكن: 50 سنة أو أكثر (%)

المؤسسات الاقتصادية	
3 893	مؤسسات اقتصادية
245	مؤسسات الخدمات العمومية
96	المؤسسات غير الهادفة للربح التي تزاوُل أنشطتها في محلات مستقلة
1	الأسواق الأسبوعية النشيطة
3 552	المؤسسات الهادفة للربح
8 154	المؤسسات الهادفة للربح_التشغيل
3 552	مؤسسات ربحية حسب مجال الاشتغال
313	الصناعة
155	البناء
1 911	التجارة
1 173	الخدمات
3 552	مؤسسات ربحية حسب عدد المشتغلين
2 479	مشتغل واحد
722	من 2 إلى 3 مشتغلين
262	من 4 إلى 9 مشتغلين
77	من 10 إلى 49 مشتغل
12	50 مشتغل فما فوق
3 552	مؤسسات ربحية حسب سنة الانشاء
8	قبل 1956
114	1956-1980
144	1981-1990
332	1991-2000
577	2001-2010
1 076	2011-2019
1 301	2020 فما فوق

مدينة ورزازات، جوهرة الجنوب الشرقي بالمغرب، تزخر بمؤهلات فريدة ومتميزة تجعلها وجهة سياحية وثقافية بامتياز، نذكر منها:

. الطابع المعماري وأساليب البناء التقليدي :

تمتيز مدينة ورزازات بطابع معماري فريد يجسد أصالة الجنوب المغربي، حيث تتجلى فيه القصبات والقصور المبنية بالطين والتراب المدكوك، والتي تعكس مهارة وإبداع عمال البناء التقليدي في المنطقة، مما يعكس العمارة المغربية التقليدية و الفنون الزخرفية.

. معالم تاريخية (القصبات) تشجع على السياحة :

تضم المدينة العديد من القصبات التاريخية، مثل قصبة تاويرت وقصبة آيت بن حدو، اللتان تعتبرتا من أهم المعالم السياحية في المغرب، وتستقطب آلاف السياح سنوياً.

. الأمن والسكينة الذي يطبع الحياة العامة للمدينة :

تمتيز مدينة ورزازات بأجواء هادئة وآمنة، مما يجعلها وجهة مثالية للباحثين عن الراحة والاستجمام.

. السياحة الثقافية :

تزخر المدينة ومحيطها بتنوع الغنى الثقافي، يتجلى في المآثر التاريخية، والمخطوطات القديمة، والعادات والتقاليد الأصيلة، وفرق أحواش، والروايات الشفهية، والمتاحف التي تعكس تاريخ المنطقة.

. نسيج جموعي نشيط :

تشهد مدينة ورزازات نشاطاً جموعياً مكثفاً في مختلف المجالات، مثل الثقافة، والفن، والتربية، وحقوق الإنسان، والرياضة، والتنمية، مما يساهم في تعزيز التنمية المحلية.

. طاقات بشرية سمتها روح المبادرة والعمل الجاد :

يتميز سكان مدينة ورزازات بروح المبادرة والعمل الجاد، مما يجعلهم قوة دافعة للتنمية المحلية.

. توفر المدينة على ساحات عمومية رحبة :

تتوفر المدينة على العديد من الساحات العمومية الرحبة التي توفر فضاءات للترفيه والراحة.

. عدم وجود أحياء الصفيح :

تعتبر ورزازات من المدن المغربية التي تخلوا من أحياء الصفيح.

. نسبة الملكية مرتفعة (عاملاً للاستقرار) :

تشهد المدينة نسبة ملكية مرتفعة للعقارات، مما يساهم في استقرار السكان.

. مطار دولي :

يعتبر مطار مدينة ورزازات الدولي بوابة المدينة نحو العالم، حيث يربطها بالعديد من المدن العالمية، ويبعد عن باريس بحوالي ساعتين ونصف من الطيران، ويقع بالقرب من وسط المدينة.

. الأنشطة الحرفية المتعلقة بالصناعة التقليدية :

○ تزخر المدينة بأنشطة حرفية متنوعة تتعلق بمختلف أنواع الصناعات التي تتوحد في مجتمعات و تعاونيات تقليدية، تضم صناعات مهرة في مختلف المجالات.

. الكلية متعددة التخصصات :

○ تقدم الكلية متعددة التخصصات شعباً تتلائم مع خصوصية المجال، مثل تقنيات السمعي البصري والسينما، والسياحة، وتسيير المقاولات.

. الخزنة الوسائطية.

. مسرح الهواء الطلق بقصبة تاويرت :

○ يستوعب مسرح الهواء الطلق بقصبة تاويرت 300 مقعد، ويستضيف العديد من الفعاليات الثقافية والفنية.

. ملحقة للمركز الجهوي للاستثمار :

○ تعتبر ملحقة المركز الجهوي للاستثمار مخاطباً وحيداً لتشجيع الاستثمار في المدينة.

. مشروع الطاقة الشمسية :

○ يعد مشروع نور ورزازات للطاقة الشمسية أكبر مجمع للطاقة الشمسية في العالم، ويساهم في تعزيز مكانة المدينة كوجهة للطاقة المتجددة.

. قصر المؤتمرات :

○ يتوفر قصر المؤتمرات على طاقة استيعابية تصل إلى 2000 مقعد، وتجهيزات تقنية عصرية، مما يساهم في تنمية سياحة المؤتمرات والأعمال.

. قصر الثقافة محمد السادس (مركب ثقافي تابع لجامعة ورزازات)

○ يتكون من عدة مرافق متكاملة تشمل :

○ جناح المسرح الكبير: قلب المركب الثقافي، مجهز بأحدث التقنيات الصوتية والإضاءة .

○ قاعة عرض متعددة الاستعمالات: تُستخدم للعروض الفنية والندوات الثقافية .

○ غرف مخصصة للفنانين: لضمان راحتهم وتحضيرهم للعروض .

○ قاعات للقاءات والندوات: مخصصة للنقاشات الثقافية والعلمية .

○ مرافق صحية وخدمات أخرى: لضمان تجربة مريحة للزوار .

○ ...

. معلومات إضافية:

○ تشتهر ورزازات بكونها وجهة سينمائية عالمية، حيث تم تصوير العديد من الأفلام العالمية

في استوديوهاتها ومواقعها الطبيعية الخلابة.

○ تعتبر المدينة نقطة انطلاق لاستكشاف الصحراء المغربية، والواحات الخضراء، والقصور

والقصبات التاريخية.



7- بعض الاكراهات

تواجه مدينة ورزازات مجموعة من الإكراهات الهيكلية التي تحد من وتيرة تنميتها الشاملة والمستدامة. تتجلى هذه التحديات بشكل أساسي في الجوانب التالية:

- **وعورة التضاريس:** تُعد طبيعة التضاريس الجبلية المحيطة بمدينة ورزازات عائقًا أمام التوسع العمراني الأفقي، وتزيد من تكلفة البنية التحتية، مما يؤثر سلبًا على حركية التنقل في بعض المناطق.
- **قسوة الظروف المناخية:** يتميز مناخ مدينة ورزازات بقلة التساقطات وارتفاع درجات الحرارة خصوصًا في فصل الصيف وانخفاض درجة الحرارة في فصل الشتاء، مما يؤثر سلبًا على الموارد المائية والزراعة التقليدية التي يعتمد عليها سكان بعض المناطق، الشيء الذي يتطلب استثمارات إضافية في مجال الطاقة والمياه.
- **صعوبة الولوج وضعف البنية التحتية للنقل:**
 - **البعد الجغرافي:**
 - يمثل البعد المكاني عن المراكز الحضرية الكبرى في مختلف الاتجاهات تحديًا لوجستيًا واقتصاديًا، خاصة فيما يتعلق بتكاليف النقل والتوريد.
 - **وعورة المسالك وحالة الطرق :**
 - تزيد وعورة بعض المسالك الرابطة بين مدينة ورزازات والمناطق الأخرى من صعوبة الربط بين مختلف المناطق والولوج إلى أخرى، ويتفاقم هذا المشكل مع الحالة المتردية لبعض المحاور الطرقية الرئيسية، خاصة خلال فصل الشتاء، مما

يؤدي الى عزلة المدينة ويؤثر على الأنشطة الاقتصادية والاجتماعية و سلاسة تنقل الاشخاص.

○ محدودية خيارات النقل:

○ يضاف إلى ذلك ضعف شبكة النقل العام وقلة الخيارات المتاحة للتنقل بين مدينة ورزازات والمناطق الأخرى، مما يؤثر على سهولة حركة السكان والزوار.

• هشاشة الاقتصاد المحلي:

○ الاعتماد على القطاعات الخدمية:يرتكز الاقتصاد المحلي بشكل كبير على القطاعات الخدمية، وخاصة السياحة، باعتباره القطاع الحيوي الهام الذي يعتمد عليه اقتصاد المدينة الى جانب قطاع السينما و هذان القطاعان يعرفان بارتباطهما بالظرية الداخلية و الخارجية وتأثرهما بالآزمات الخارجية.

○ ضعف التنوع الاقتصادي:يفتقر الاقتصاد المحلي إلى تنوع في الأنشطة الإنتاجية ذات القيمة المضافة العالية، مثل الصناعات التحويلية والتكنولوجيا المتقدمة، كما يعرف بعد المدينة على الموانئ سببا رئيسيا في غياب المصانع بالمدينة.

• محدودية الاندماج الاقتصادي:

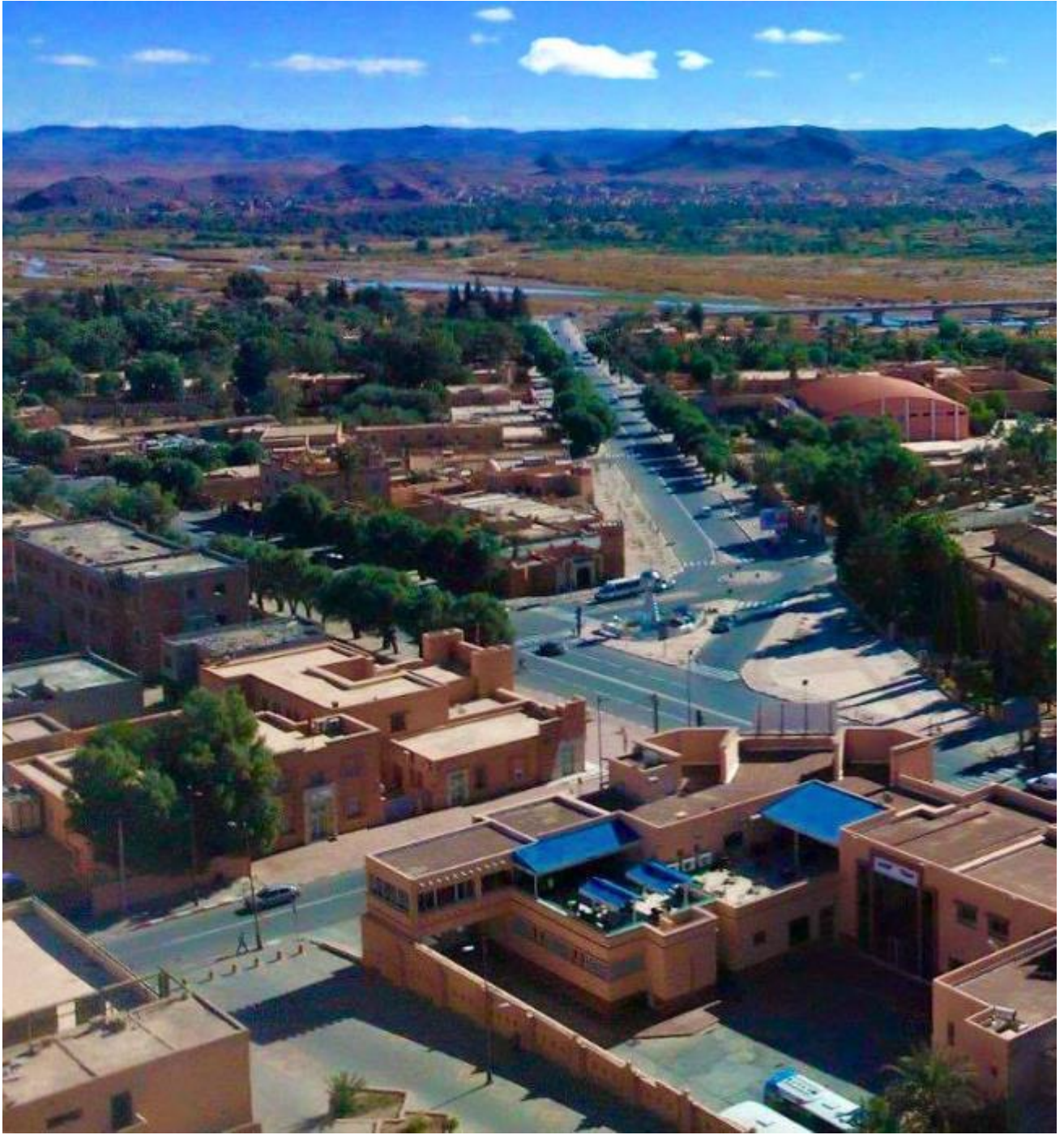
○ ضعف الروابط مع المحيط الجهوي والوطني:يعاني الاقتصاد المحلي من ضعف في الاندماج مع النسيج الاقتصادي على المستويين الجهوي والوطني، مما يحد من فرص النمو والشراكة.

○ تحديات تسويق المنتجات المحلية:يواجه تسويق المنتجات المحلية، سواء كانت فلاحية أو حرفية، صعوبات في الوصول إلى الأسواق الأوسع، مما يقلل من عائدها ويضعف قدرتها التنافسية.

○ محدودية الاستثمارات الخارجية:يشكل ضعف جاذبية المدينة للاستثمارات الخارجية المباشرة تحديًا أمام خلق فرص العمل وتنويع مصادر الدخل.

• تأثير محدودية الموارد الطبيعية:يمكن محدودية الموارد الطبيعية المتاحة، مثل المياه والأراضي الزراعية الخصبة، وتأثير ذلك على التنمية المستدامة.

• التحديات الاجتماعية والديموغرافية: بعض التحديات الاجتماعية والديموغرافية، مثل ارتفاع معدلات البطالة بين الشباب، والهجرة القروية، والحاجة إلى تطوير البنية التحتية الاجتماعية (الصحة، التعليم، الثقافة).



II- الجماعة الترابية لورزازات :

1- التعريف بالجماعة الترابية لورزازات :

- الجماعات هي وحدات ترابية داخلية في حكم القانون العام تتمتع بالشخصية المعنوية والاستقلال المالي. وتنقسم إلى جماعات حضرية وقروية تحدث وتحذف بمرسوم.
- الظهير المنظم للجماعات المحلية هو الظهير الشريف رقم 1-15-85 بتاريخ 20 رمضان 1436 الموافق 7 يوليوز 2015 بتنفيذ القانون التنظيمي رقم 113.14 المتعلق بالجماعات.

الإحداث والتقطيع الإداري :

- * الانتماء الجهوي : جهة درعة تافيلالت.
- * أحدثت الجماعة الترابية لورزازات بموجب المرسوم رقم: 1834-59-2 بتاريخ 1959/12/2.
- * ارتقت الى مركز حضري بموجب المرسوم رقم 2-69-527 بتاريخ 1970/01/26.
- * كانت الجماعة تضم مركزا حضريا واحدا إلى حدود 1986.
- * أصبحت جماعة بناء على المرسوم رقم 2.92.651 بتاريخ 17 غشت 1992.
- * تتكون حاليا من باشوية ودائرة انتخابية واحدة وأربع ملحقات إدارية.

الملحقة الإدارية الأولى
(7 أحياء)

الملحقة الإدارية الثانية
(11 حي)

الملحقة الإدارية الثالثة
(12 حي)

الملحقة الإدارية الرابعة
(8 أحياء)

أجهزة الجماعة:

- * **المجلس الجماعي:**
يتولى تدبير شؤون الجماعة مجلس منتخب تحدد مدة انتدابه وشروط انتخابه وفق أحكام مدونة الانتخابات، ويحدد عدد أعضائه بمرسوم.
- * **المكتب:**
ينتخب المجلس الجماعي من بين أعضائه رئيسا وعدة نواب يؤلفون مكتب المجلس، وينتخب أعضاء المكتب لمدة انتداب المجلس الجماعي، ويحدد عدد نواب الرئيس تبعا لعدد الأعضاء الذين تتكون منهم المجالس الجماعية، ويتراوح ما بين ثلاثة نواب بالنسبة للمجالس التي يعادل أو يقل عدد أعضائها عن ثلاثة عشر، وعشرة نواب بالنسبة للمجالس التي يبلغ أو يفوق عدد أعضائها واحد وأربعون .
- * **الأجهزة المساعدة:**
كاتب المجلس ومقرر الميزانية ونائبيهما: ينتخب المجلس من بين أعضائه خارج المكتب كاتباً للمجلس ونائب له يعهد إليهما بتدوين محاضر دورات المجلس، ومقررا للميزانية ومساعد له يعهد إليهما بتقديم التقديرات المالية والحسابات الإدارية إلى المجلس بتنسيق مع اللجنة المالية.

تسيير المجلس الجماعي :

يفصل المجلس بمداولاته التي يعقدها خلال دوراته العادية في كل من شهور: فبراير و ماي وأكتوبر من كل سنة علاوة على الدورات الاستثنائية التي يمكن عقدها في ظروف استعجالية كلما دعت الضرورة إلى ذلك، في قضايا الجماعة ويتخذ التدابير اللازمة لضمان تنميتها الاقتصادية والاجتماعية والثقافية.

◀ تركيبة المجلس الجماعي لورزازات:

يتكون المجلس الجماعي لجماعة ورزازات من 31 عضوا جماعيا، يتم انتخابهم بواسطة الاقتراع باللائحة، من بينهم 11 من النساء يتم انتخابهن بناء على اللائحة الإضافية، كالتالي:

* رئيس

* 6 نواب من ضمنهم نائبة واحدة.

* 24 مستشارا جماعيا من ضمنهم 10 مستشارات جماعيات.

* خمسة لجن دائمة:

يشكل المجلس الجماعي خمس لجان دائمة لدراسة القضايا وتهيئ المسائل التي يجب أن تعرض على الجمع العام لدراستها والتصويت عليها، وهي:

اللجان الدائمة للمجلس:

• إحداث اللجان الدائمة:

يحدث المجلس خمس لجان دائمة وهي:

-اللجنة المكلفة بالمالية و الميزانية و البرمجة:

لا يقل عدد أعضائها عن (5) أعضاء و تختص ب:

دراسة برنامج عمل الجماعة و تحيينه أو تغييره؛

برامج تنمية تجهيز الجماعة؛

برامج إنعاش الاقتصاد و التشغيل؛

الميزانية و القضايا ذات الصبغة المالية؛

برامج التمويل و المساهمات المالية؛

الحسابات الخصوصية و الاعتمادات المرصودة و تحويل الاعتمادات من باب إلى باب؛

تدبير الأملاك الجماعية العامة و الخاصة و ترتيبها و كيفية استغلالها؛

سعر الرسوم و الوجيبات المقبوضة لفائدة الجماعة؛

الاقتراضات و الضمانات و الهبات و الوصايا؛

اتفاقيات الشراكة و التعاون لإنجاز برامج تنمية

-اللجنة المكلفة بالتعمير و إعداد التراب و البيئة و الطوارئ:

لا يقل عدد أعضائها عن (5) أعضاء و تختص ب:

الأنظمة العامة لضوابط البناء و التعمير و طرق المواصلات؛

الأنظمة العامة للسير و الجولان و المحافظة على الطرق العمومية؛

إنجاز أو المشاركة في إنجاز البرامج المتعلقة بالسكنى؛

ضوابط مخططات التهيئة العمرانية و تصاميم التهيئة و التنمية الترابية؛

الوثائق المتعلقة بإعداد التراب و التعمير؛

الأنظمة الخاصة بالمحافظة على النظافة و الصحة العموميتين و البيئة؛

دراسة الحالات الطارئة أثناء الكوارث الطبيعية؛

-اللجنة المكلفة بالمرافق العمومية:

لا يقل عدد أعضائها عن (5) أعضاء و تختص ب:

إحداث و تدبير المرافق العمومية و التجهيزات العمومية الجماعية أو المساهمة فيها؛

الأنظمة الخاصة بتدبير المرافق العمومية الجماعية؛

اتفاقيات الشراكة و التعاون لإنجاز و تدبير المرافق و التجهيزات العمومية الجماعية؛

-اللجنة المكلفة بالتنمية البشرية و الشؤون الاجتماعية و الثقافية و الرياضية:

لا يقل عدد أعضائها عن (5) أعضاء و تختص ب:

البرامج الخاصة بالأنشطة الثقافية و الرياضية و الاجتماعية و تنمية الحركة الجمعوية؛

برامج المساعدة و الدعم و الإدماج الاجتماعي للأشخاص ذوي الاحتياجات الخاصة؛

برامج محاربة الأمية و إدماج المرأة و الطفل؛

التربية على المواطنة؛

-اللجنة المكلفة بالتعاون و التواصل و تتبع الشراكات و شؤون السياحة و السينما:

لا يقل عدد أعضائها عن (5) أعضاء و تختص ب:

-دراسة اتفاقيات الشراكة و التوأمة التي تهم هذه الجماعة.

-الإشراف على جميع اللقاءات التواصلية التي ينظمها المجلس مع الفاعلين و الشركاء داخل و خارج المملكة.

-الإشراف على إنجاز كافة الدعامات التواصلية اللازمة.

-دراسة كل الأمور و القضايا المتعلقة بقطاعي السينما و السياحة بالجماعة.

-الإشراف على كل التظاهرات التي تنظمها الجماعة ذات الصلة بقطاعي السياحة و السينما.

اللجان الدائمة للمجلس:

لقد حدد المشرع عمل اللجان الدائمة، و تكوينها، و مجالات اشتغالها، و فصل القانون الداخلي الذي سنه المجلس مجموعة من شروط اشتغال اللجان وفق مبادئ القانون التنظيمي، و تعد أعمال اللجان الدائمة نبراسا للمجلس تنور طريقه، و ترسم له سبل اتخاذ قرارات صائبة وفق ما تصل إليه من استنتاجات أثناء دراسة الملفات خصوصا أثناء التحضير و الاستعداد لعقد الدراسات، سواء منها العادية أو الاستثنائية.

و على الرغم من قرارات اللجان هي قرارات اقتراحية إلا أنها تحظى ببالغ اهتمام المجلس الذي يبني عليها قراراته و تصورات، و قد خضعت عضوية اللجان الدائمة لعدة متغيرات أهلتها ظروف تنظيمية و أخرى تقنية

◀ اختصاصات المجلس الجماعي :

يمارس المجلس الجماعي اختصاصات ذاتية و اختصاصات تنقلها إليه الدولة كما يمكنه تقديم اقتراحات و إبداء آراء حول المسائل التي تهم الجماعة والتي هي من اختصاص الدولة أو أي شخص معنوي آخر من أشخاص القانون العام، و تتجلى الاختصاصات الذاتية في :

- التنمية الاقتصادية والاجتماعية

- المالية والجبايات والأموال الجماعية

- المرافق والتجهيزات العمومية المحلية

- الوقاية الصحية والنظافة والبيئة
- التجهيزات والأعمال الاجتماعية والثقافية
- التعاون والشراكة

*** الاختصاصات القابلة للنقل:**

- إحداث وصيانة المدارس ومؤسسات التعليم الأساسي
- إنجاز برامج التشجير
- إحداث وصيانة المنشآت المائية الصغيرة والمتوسطة
- حماية الآثار التاريخية وغيرها

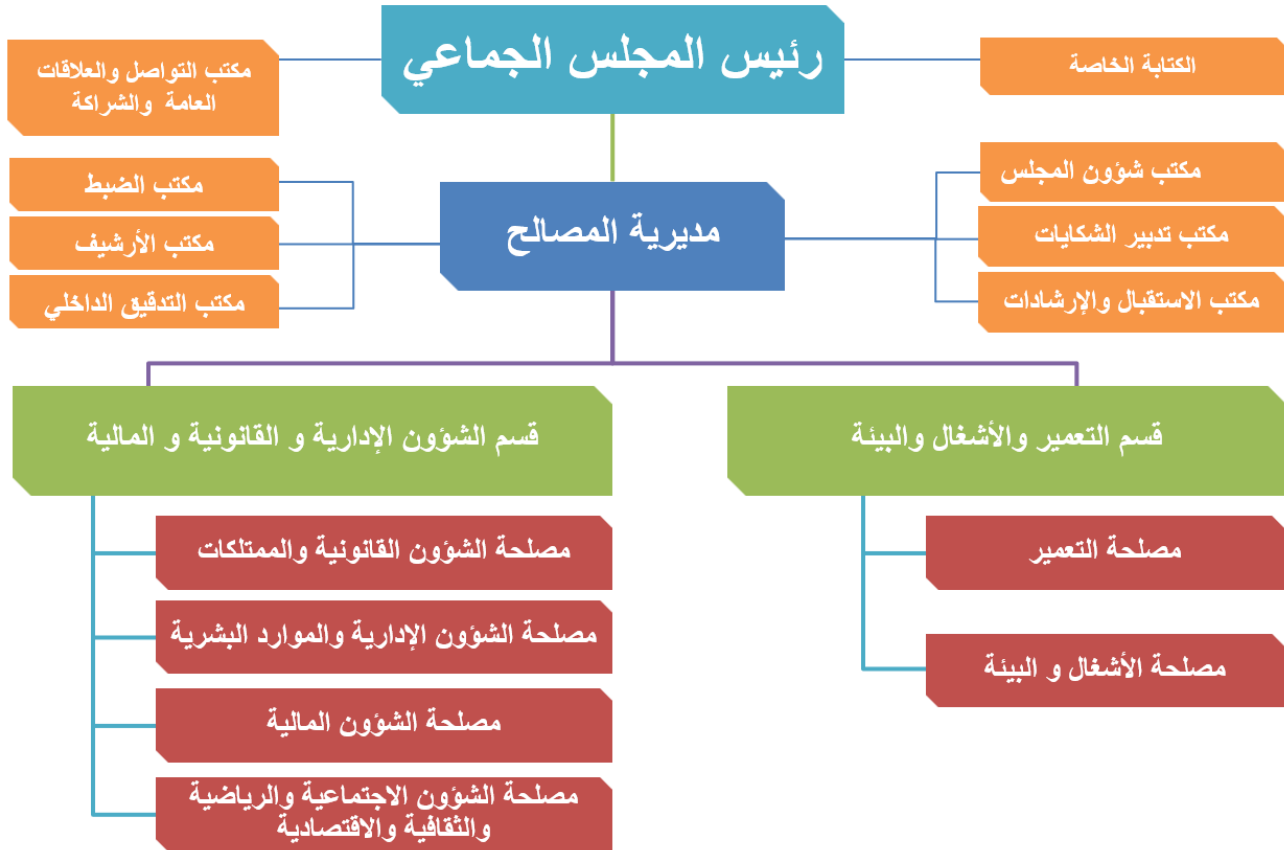
*** الاختصاصات الاستشارية:**

- يقترح على الدولة وتطلعه هي مسبقا لاستشارة كل المشاريع المزمع إنجازها للتنمية الاقتصادية والاجتماعية والثقافية الداخلة في نفوذ تراب الجماعة.

*** اختصاصات رئيس المجلس:**

- يعتبر رئيس المجلس الجماعي السلطة التنفيذية للجماعة:
- يرأس المجلس الجماعي ويمثل الجماعة بصفة رسمية في جميع أعمال الحياة المدنية والإدارية والقضائية ويسير الإدارة الجماعية ويسهر على مصالح الجماعة
- يترأس جلسات المجلس باستثناء جلسة الحساب الإداري
- ينفذ مقررات المجلس ويتخذ التدابير اللازمة لهذا الغرض ويسهر على مراقبة تنفيذها
- يمثل الجماعة لدى المحاكم
- يمارس الشرطة الإدارية في ميادين الوقاية الصحية والنظافة والسكينة العمومية وسلامة المرور عن طريق قرارات تنظيمية وتدابير الشرطة الفردية
- يسير المصالح الجماعية ويعتبر الرئيس التسلسلي للموظفين الجماعيين
- يعتبر الرئيس ضابطا للحالة المدنية.

الهيكل التنظيمي لجماعة ورزازات



2- بطاقة حول مصالح الجماعة

الرئاسة

1- مكتب التواصل والعلاقات العامة

- تزويد المواطنين بجميع المعلومات حول أنشطة الجماعة.
- السهر على تنظيم لقاءات تواصلية.
- السهر على توثيق أنشطة الجماعة.
- الإشراف على الموقع الإلكتروني للجماعة..
- الإشراف على اللوحات الإعلانية بالجماعة..

2- الكتابة الخاصة.

- تسلم البريد الموجه لرئيس المجلس الجماعي.
- تنظيم وضبط مواعيد واستقبالات رئيس المجلس.
- تنظيم وضبط المواعيد والأنشطة والتظاهرات الخارجية لرئيس المجلس.
- إيفاء الرئيس بكل الملفات والوثائق الواردة عليه من أجل التوقيع.

■ مسك السجلات الضرورية لتدوين مختلف المهام التي تقوم بها الكتابة.

◀ مديرية المصالح.

- الإشراف على الإدارة الجماعية وتولي إدارتها وتنظيمها وتنسيقها.
- مساعدة رئيس المجلس الجماعي في ممارسة مهامه
- مراقبة ملفات المصالح الجماعية قبل توقيعها من طرف رئيس المجلس.
- التنسيق بين رئاسة المجلس ومختلف الأقسام والمصالح والمكاتب الجماعية.
- تنشيط المصالح الجماعية وتنسيق العمل فيما بينها.
- التنسيق بين الجماعة والمصالح الخارجية المعنية بتدبير الشأن المحلي.
- الإمضاء على الوثائق المفوض له فيها من طرف رئيس المجلس.
- الإشراف والاطلاع على مختلف الإرساليات الصادرة عن الجماعة والواردة إليها.
- تحضير ومسك جميع الوثائق الضرورية لإعداد وتنفيذ وتتبع قرارات رئيس المجلس الجماعي.
- تنفيذ المقررات الصادرة عن المجلس للتأشير إلى جانب الرئيس.
- تنفيذ القرارات الإدارية الصادرة عن رئيس المجلس الجماعي.

1- مكتب التدقيق الداخلي.

تتجلى أهمية التدقيق الداخلي في كونها تمكن المدير من امتلاك تصور حقيقي عن العملية التديرية وبالتالي تمكينه من الوقوف على مكامن القوة والضعف وكذا التعرف على الإيجابيات والنواقص التي تعترى التسيير مما يسمح بتقويم الاختلال واتخاذ التدابير اللازمة لتصحيح الوضع. وبالتالي فان التدقيق الداخلي يمكن من تعزيز مبادئ الحكامة الجيدة للجماعة وكسب ثقة المواطنين.

و تتخلص المهام الرئيسية للمكتب في:

- مراقبة كافة ملفات وأعمال المصالح الجماعية.
- تقييم مدى تحكم الإدارة الجماعية في المخاطر المتعلقة بالعمليات التي تنجزها واقتراح الحلول لتصحيحها.
- تقديم الإرشادات والتوصيات الكفيلة بتحسين أداء المصالح الجماعية.

2- مكتب الاستقبال والإرشادات

- استقبال المرفقين وتوجيههم.

3- مكتب الضبط

- تلقي جميع المراسلات والوثائق الصادرة من الجماعة أو الواردة إليها.
- تسجيل المراسلات في السجلات المخصصة لذلك.
- ترقيم وترتيب وحفظ نسخ الصادات والواردات.
- تبليغ المراسلات إلى المصالح الداخلية والخارجية المعنية.
- الإشراف على موزع الهاتف والفاكس.

4- مكتب شؤون المجلس

- برمجة تواريخ انعقاد دورات المجلس واجتماعات المكتب ولجن المجلس.
- التنسيق مع مديرية المصالح من اجل تحديد مختلف النقط والمواضيع التي تقترحها
- أقسام ومصالح الجماعة قصد إدراجها في جدول أعمال الدورات، أو المكتب أو اللجان.
- تهيئ ملفات النقط المدرجة في جدول أعمال دورات المجلس واجتماعات المكتب و
- اللجان.
- التكفل بإجراءات تبليغ جدول الأعمال للسلطة الإدارية المحلية المختصة وتبليغ الدعوات

- للمستشارين الجماعيين والمصالح الداخلية والخارجية.
- إعداد دعوات أعضاء المكتب ولجن المجلس للاجتماعات وتتبع أعمالها طبقا للنظام الداخلي للمجلس.
- اتخاذ التدابير التنظيمية واللوجيستكية اللازمة من اجل التحضير لانعقاد الدورات أو الاجتماعات.
- إعداد محاضر الدورات وتدوينها في سجل المداولات وحفظ المحاضر المتعلقة بالدورات و اجتماعات اللجان ومكتب المجلس.
- العمل إلى جانب مديرية المصالح على تتبع المقررات والملتزمات الصادرة عن المجلس.
- تحرير تقارير اللجان والتوصيات الصادرة عنها.
- انجاز قرارات التفويض في الإمضاءات والمهام.
- القيام بكل ما يتعلق بأنشطة المكتب والمجلس واللجان.

5- مكتب الأرشفة

- يختص مكتب الأرشفة بجمع وتصنيف الأرشفة و الإشراف على حفظه وفقا للأصول العلمية في مجال الأرشفة.
- ويقوم المكتب بالمهام التالية:
- تدبير الأرشفة الجاري.
- تدبير الأرشفة النهائي
- تدبير الأرشفة الالكتروني.
- مساعدة المصالح الجماعية من اجل تنظيم أرشيفاتها قبل تحويلها إلى قسم الأرشفة المركزي.
- السهر على تطبيق واحترام كل الشروط المناسبة لحفظ الأرشفة في أحسن الظروف.

6- مكتب تدبير الشكايات

- استقبال الشكايات والملاحظات والتظلمات التي يتقدم بها المرتفقون الى مجلس الجماعة.
- مسك سجلات مرقمة تدون فيها الشكايات والملاحظات المقدمة من طرف المرتفقين.
- معالجة موضوع الشكايات مع المصالح الادارية المعنية.
- تحرير الاجوبة لرد الشكايات والتظلمات بتنسيق مع مدير المصالح
- استقبال المكالمات عن طريق رقم اخضر يوضع رهن اشارة المواطنين لتحسين التواصل معهم واستقبال ملاحظاتهم وشكاياتهم.
- مسك سجل خاص بالرقم الأخضر تدون فيه جميع النقط التي تهم معالجة الشكايات.
- الإشراف على مجموعة للتواصل عبر تقنية الواتساب تعالج عبرها النقط المتصلة بتدبير خدمات القرب.
- اعداد تقارير شهرية ودورية معززة ببيانات حول الشكايات المعالجة ورفعها الى الجهات المعنية.

1- قسم التعمير والأشغال والبيئة

مصلحة التعمير وتدبير المجال

- المساهمة في تحديد التوجهات والاختيارات والضوابط المرتبطة بالتهيئة العمرانية وإعدادا التراب والتعمير بتراب الجماعة، وذلك عبر انجاز أو المساهمة في إعداد الدراسات ووثائق التعمير وضوابطها.
- انجاز المراسلات الإدارية وتقارير اللجان التقنية في مجال التعمير.
- الإشراف على الشباك الوحيد لرخص التعمير
- دراسة طلبات الرخص المتعلقة بمشاريع البناء و التجزئات العقارية والمجموعات السكنية وتقسيم العقارات وإبداء الرأي بخصوصها طبقا للقوانين الجاري بها العمل في ميدان التعمير.
- تسليم رخص التعمير التالية:
 - رخصة البناء .
 - رخص الاصلاح.
 - رخص السكن وشواهد المطابقة.
 - الشواهد الإدارية المتعلقة بمجال التعمير ورخص الربط بشبكة الماء الصالح للشرب والكهرباء.
 - رخص وقرارات احتلال الملك العمومي بإقامة بناء.
 - الشواهد الإدارية المتعلقة بتحفيظ وبيع العقارات.
 - رخص إحداث التجزئات العقارية والمجموعات السكنية وتقسيم العقارات.
- مراقبة الاوراش المفتوحة والحرص على امتثال أصحاب الشأن للإذن والرخص المسلمة لهم و للنصوص التشريعية الجاري بها العمل في ميدان التعمير.
- تطبيق المسا طير القانونية المتعلقة بالتعمير.
- تتبع عمليات البناء.

◀ مصلحة الأشغال وشؤون البيئة

- التكفل بالأشغال البسيطة والكبرى المتعلقة بإصلاح وصيانة وانجاز البنيات الجماعية.
- انجاز وتدبير أشغال التشوير والترقيم وتسمية الشوارع والازقة وصيانة الطرقات والأرصفة تدبير خدمة الإنارة العمومية من خلال التكفل ب:
 - تحديد الحاجيات السنوية للجماعة بخصوص تجهيزات وأدوات الإنارة العمومية.
 - الإشراف على عملية اقتناء أدوات وتجهيزات الإنارة العمومية.
 - صيانة شبكة الإنارة العمومية والأضواء الثلاثية بشكل مستمر ودائم.
 - تتبع ومراقبة استهلاك الإنارة العمومية ومسلك البيانات المرتبطة بها.
 - مراقبة وتتبع كل الاوراش والأعمال المتعلقة بشبكة الإنارة العمومية.
- مراقبة وتتبع التدبير المفوض المتعلق بتدبير شبكة الإنارة العمومية، عند الاقتضاء.
- تدبير مراب الجماعة وحظيرة السيارات والشاحنات والآليات والدراجات النارية
- إحداث وتهيئة المجالات الخضراء وصيانتها والحفاظ عليها.
- الإشراف على قطاعات النظافة والتطهير السائل وتدبير النفايات داخل المجال الترابي للجماعة.
- انجاز مختلف الإصلاحات البسيطة والأشغال المرحلية الضرورية لأشغال المصالح الجماعية.
- تكفل بانجاز مختلف الأشغال التي ترتبط بالبناء.
- يتكفل بانجاز مختلف أشغال الحدادة.
- يتكفل بانجاز مختلف أشغال الترميم.

- يتكفل بانجاز مختلف أشغال النجارة
- يتكفل بانجاز مختلف أشغال الكهرباء
- يتكفل بانجاز مختلف أشغال الصباغة
- إعداد وصياغة كنانيش التحملات.
- المساهمة في اعداد ميزانية التسيير والتجهيز المتعلقة بالجماعة.
- دراسة التنقلات الحضرية وإعادة تنظيم النقل العمومي الحضري.
- تتبع الدراسات التقنية الخاصة بالتجهيزات الحضرية الكبرى.
- الدراسات العامة.
- دراسة وإبداء الرأي في مشاريع التجزئات والمجموعات السكنية.
- تتبع الدراسات الموكولة إلى مكاتب الدراسات.
- السهر على تنفيذ المساطر الإدارية والتقنية للأشغال.
- تتبع وتنفيذ برامج المبادرة الوطنية للتنمية البشرية.

◀ II - قسم الشؤون الإدارية والقانونية والمالية.

◀ مصلحة الممتلكات والشؤون القانونية

- القيام بإجراءات ضبط وتدير الملك الجماعي العام والخاص واتخاذ التدابير اللازمة من اجل الحفاظ عليهما.
- السهر على عمليات الاقتناءات، والتفويطات والاكريه والمعاوضات ونزع الملكية لأجل المنفعة العامة.
- السهر على عمليات لجنة اختيار الاراضي وتخصيصها.
- تزويد الأقسام والمصالح الجماعية بمختلف التشريعات ذات العلاقة باختصاصاتها وذلك بتنسيق مع المديرية.
- تتبع القضايا والمنازعات بتنسيق مع محامي الجماعة.
- مسك سجل المنازعات القضائية.
- تتبع إجراءات الدعاوي في جميع مراحلها بتنسيق مع رئاسة المجلس الجماعي ومديرية المصالح ومحامي الجماعة ومصالح الجماعة لإعداد عناصر الدفاع.
- التنسيق مع جميع الجهات المعنية في كل ما يتعلق بقضايا الجماعة.
- ملء جداول المنازعات القضائية طبقاً لمنشوري عدد: 158 بتاريخ: 22 مارس 1990 وتوجيهها في نهاية كل سنة إلى الإدارة المركزية.
- طلب استشارات من الإدارة المركزية كلما دعت الضرورة إلى ذلك.
- السهر على عمليات الصلح مع المدعين كلما دعت الضرورة إلى ذلك.
- - تدير المرافق الجماعية وذلك ب:
- إعداد كنانيش التحملات.
- التتبع والمراقبة
- إعداد ملفات طلبات العروض المتعلقة بتفويت وكراء واستغلال الأملاك الجماعية.
- تحرير محاضر الاجتماعات.

- المحافظة على صيانة المرافق العمومية للجماعة.

◀ مصلحة الشؤون الإدارية والموارد البشرية.

- تتبع المسار المهني والوضعية الإدارية للموظفين.
- تدبير التغييرات التي تطرأ على الوضعية الإدارية للموظفين.
- ضبط حضور وغياب الموظفين
- تقييم الموظفين وتدبير إجراءات العقوبات
- التتبع والمراقبة.
- مسك بنك المعطيات
- إجراءات الدعم و التأطير
- إعداد وتصفية وتنفيذ نفقات الموظفين والأعوان
- مسك الوضعيات المحاسبية والملفات وحفظها
- تحديد الحاجيات.
- الإشراف على التوظيف
- استقبال وإدماج الموظفين الجدد
- توفير الحلول المناسبة للتخطيط الاستراتيجي ولتحقيق الأهداف المسطرة من طرف الجماعة في مجال الموارد البشرية.
- تحسين نجاعة و مردودية الموارد البشرية الجماعية
- تتمين القدرات الفردية وجعلها أكثر قابلية للتكيف مع الوضعيات الجديدة ومسايرة التغيير الذي تفرضه الحاجيات والأنظمة المعمول بها.
- مسك السجلات المتعلقة بالحالة المدنية والسهر على المحافظة والعناية بها.
- إعداد شواهد مطابقة الاسم.
- شواهد إدارية لإضافة اليوم والشهر
- تغيير الأسماء الشخصية والعائلية بالأحرف اللاتينية.
- تصحيح وتنقيح بيانات رسوم الحالة المدنية بعد الإذن بذلك من طرف المحكمة او العمالة حسب الاختصاص.
- شواهد اثبات الهوية الموحدة.
- تلقي تصاريح الولادات والوفيات.
- شواهد عدم تسجيل الولادات والوفيات.
- شواهد استمرار العلاقة الزوجية.
- شواهد عدم الزواج وعدم الطلاق والعزوبة.
- شهادة الزوجة الوحيدة وشهادة تعدد الزوجات.
- شواهد الخاطب و المخطوبة.
- البطاقات الشخصية والنسخ الموجزة للولادات والوفيات.
- شواهد التحمل العائلي.
- شواهد الحياة الفردية والجماعية
- تلقي طلبات إحداث الدفاتر العائلية للحالة المدنية.
- تعبئة الملفات المدرسية

- إعداد التقارير الشهرية والسنوية الخاصة بمكتب الحالة المدنية وإرسالها إلى الجهات المعنية.
- الإشهاد على صحة الإمضاءات على الوثائق.
- الإشهاد على مطابقة النسخ لأصولها.
- مسك السجلات المتعلقة بالإمضاءات.

◀ مصلحة الشؤون المالية

- القيام بالإحصاء الضريبي للرسوم ومسك السجلات المتعلقة بها.
- القيام بإصدار الإشعارات المتعلقة بالرسوم وتبليغها بالملمزمين.
- اتخاذ جميع الإجراءات المسطرية من أجل استخلاص الرسوم والواجبات والحقوق المستحقة لفائدة الجماعة.
- إصدار الأوامر بالتحصيل.
- القيام بجميع الإجراءات الضرورية لمراقبة المداخل الجماعية وتدبير الشكايات والنزاعات المرتبطة بها.
- القيام بالإجراءات المتعلقة بتحضير الميزانية وتتبعها وتنفيذها.
- إعداد الوثائق المرفقة بالميزانية وإخضاعها للتأشيرة داخل الآجال المحددة.
- القيام بجميع العمليات المالية و المحسباتية المترتبة عن تنفيذ الميزانية.
- مسك محاسبة شاملة للعمليات المنجزة من طرف الجماعة لمواردها و تحملاتها.
- مراقبة صحة نفقات الجماعة خلال مرحلتى الالتزام والأداء.
- التكفل بإعداد وصرف النفقات الجماعية وضبط التغييرات التي تطرأ عليها.
- المهمة الرئيسية للمكتب:
- إعداد الميزانية وتتبع تنفيذها والمساهمة في إعداد الحساب الإداري وبرمجة الفائض السنوي.
- التكفل بإعداد وصرف وتتبع النفقات الجماعية وضبط التغييرات التي تطرأ عليها.
- مسك محاسبة شاملة للعمليات المنجزة من طرف الجماعة ولمواردها و تحملاتها وممتلكاتها.
- إعداد الصفقات، إبرامها، تنفيذها، تتبعها ومراقبتها. وأيضا سندات الطلب المتعلقة بالأشغال وكذلك بالتوريدات والخدمات.

◀ مصلحة الشؤون الاجتماعية والثقافية والرياضية والاقتصادية

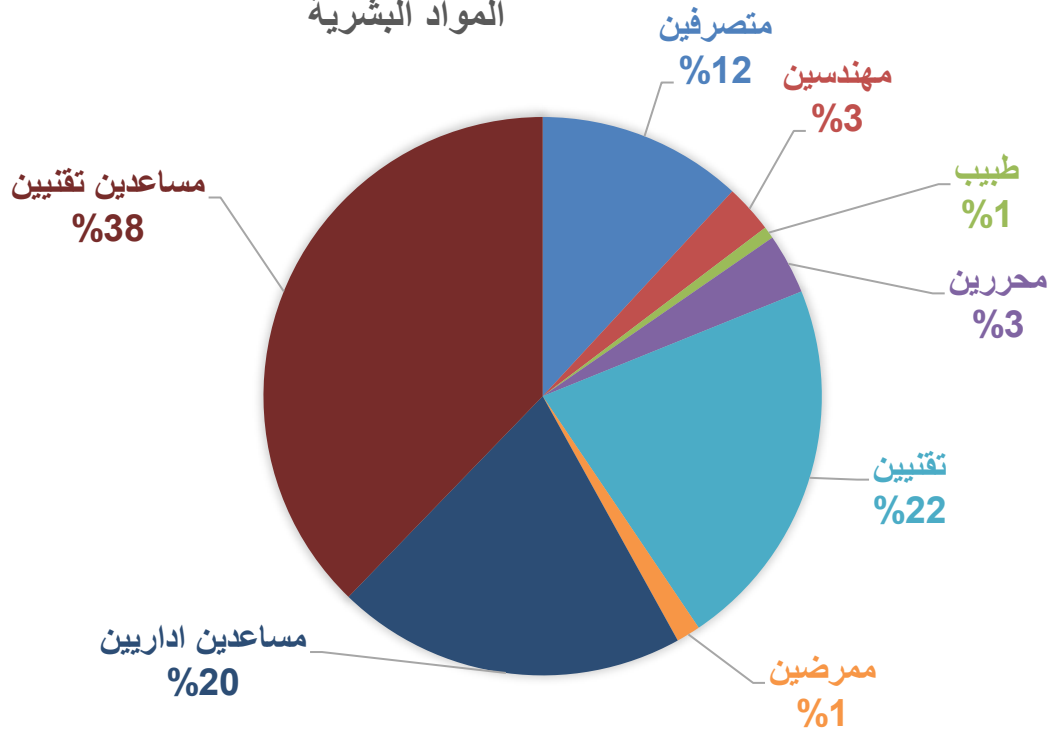
- تسهر المصلحة، بصفة عامة، على التوعية وتنشيط الحركة الثقافية والتربوية والترفيهية، والأنشطة الرياضية والتنسيق مع الجمعيات والمنظمات الإنسانية العاملة في هذه المجالات.
- تنظيم وتنشيط التظاهرات الرياضية والثقافية والتربوية والترفيهية بالمدينة بناء على البرنامج السنوي الذي يتم تحديده في بداية السنة بناء على توجهات المجلس الجماعي وتنسيق مع مختلف الأندية الرياضية والجمعيات الناشطة بتراب الجماعة.
- تنظيم عمليات الولوج لمختلف بنايات وفضاءات المرافق الرياضية والثقافية والترفيهية المتواجدة بتراب الجماعة.
- تشجيع ومساندة الجمعيات والأندية الرياضية لممارسة وتطوير أنشطتها.
- إعداد منوغرافية الجماعة.

- منح رخص استغلال المحلات التجارية والمهنية والخدماتية.
- إعداد القرارات التنظيمية والفردية المتعلقة بالشرطة الإدارية.
- تسطير برنامج عمل سنوي يحدد مختلف مجالات تدخل المكتب وكذا الإجراءات المزمع اتخاذها لتحقيق الأهداف المتوخاة.
- تنشيط التظاهرات التحسيسية التي تقوم بها الجماعة من أجل تحسيس الساكنة والمجتمع المدني بأهمية الوقاية في المجال الصحي.
- المساهمة في اتخاذ التدابير اللازمة لضمان الوقاية الصحية الأولية بمجموع تراب الجماعة وذلك عبر استخدام الموارد البشرية والوسائل التقنية المتاحة وقرارات الشرطة الإدارية في المجال الصحي.
- مراقبة ومحاربة جميع مصادر الضرر، بشكل دائم، بما فيها مكافحة نواقل الأمراض والتدخل في الوقت المناسب من أجل الحد أو التقليل من الأخطار المحتملة.
- إبداء الرأي، من الجانب الصحي، بخصوص طلبات فتح المحلات أو امتهان الأنشطة التي تستوجب اعتماد بعض الشروط الصحية.
- مراقبة مدى توفر واحترام المحلات التي تسوق المنتجات الاستهلاكية أو التي تقوم بإعداد وبيع الوجبات الغذائية للشروط الصحية اللازمة.
- تنظيم أو المشاركة في مختلف عمليات تقديم الخدمات الصحية للساكنة كالأعذار أو التلقيح الجماعي على سبيل المثال، التي تنظمها الجماعة أو وزارة الصحة أو المجتمع المدني أو أية جهة أخرى مرخص لها.
- مراقبة خدمة نقل الأموات والسهر على احترام الضوابط الصحية اللازمة لانجاز الخدمة.
- معاينة الوفيات ومراقبتها. ومسك وتحيين سجل الوفيات بصفة منتظمة.

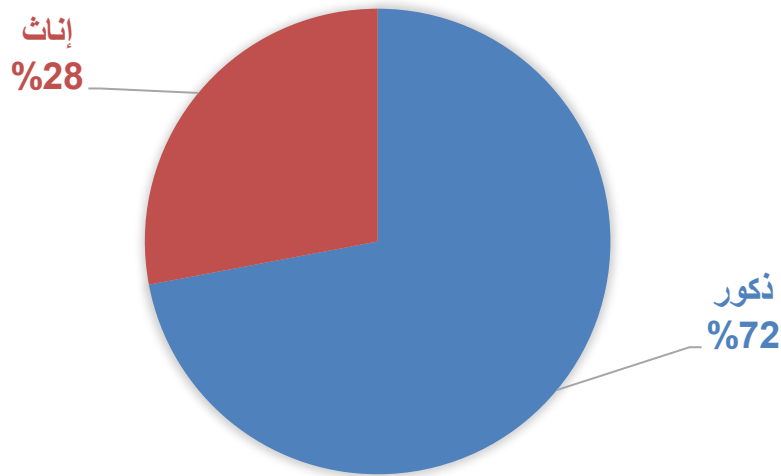
■ الموارد البشرية بالجماعة:

النسبة %	العدد	الموظفين
11,89	17	متصرفين
2,8	4	مهندسين
0,7	1	طبيب
3,5	5	محررين
21,68	31	تقنيين
1,4	2	ممرضين
20,28	29	مساعدين اداريين
37,76	54	مساعدين تقنيين
100%	143	المجموع

المواد البشرية



حسب النوع : إناث 40 و الذكور 103



3- مالية الجماعة :

التعريف بالميزانية:

الميزانية وثيقة إدارية تتضمن مداخيل ومصاريف ميزانية الجماعة، وتتكون المداخيل من الرسوم والجبایات التي تفرض حسب القانون ويتم استخلاصها عن طريق وكالة المداخيل الجماعية أو بواسطة القباضة الجماعة، وتتجلى المصاريف في جميع التحويلات التي تتكفل الجماعة بتحملها حسب القانون ، وذلك لضمان السير العادي للجماعة من حيث الإدارة والمرافق التابعة لها، ومن جهة أخرى ضمان التنمية

المستديمة في مختلف الميادين الاجتماعية والاقتصادية والثقافية داخل نفوذ تراب الجماعة، والميزانية لا تكون قابلة للتنفيذ إلا بعد مصادقة المجلس عليها في جمع عام بأغلبية أعضائه وكذلك مصادقة الدوائر المركزية بوزارة الداخلية ووزارة المالية عليها، وتنفذ حسب القانون في إطار التحملات الموكولة للجماعة ودخل نفوذ ترابها.

الميزانية الجماعية هي وثيقة إدارية ومالية تقديرية تحدد بشكل مفصل تقديرات مداخيل ومصروفات الجماعة الترابية لسنة مالية قادمة. تتكون المداخيل أساسًا من الرسوم والجبايات بأنواعها المختلفة، والتي يتم تحصيلها وفقًا للقوانين والأنظمة الجاري بها العمل، سواء عبر وكالة المداخيل الجماعية أو عن طريق قباضة الجماعة. أما المصروفات، فتشمل جميع النفقات والتكاليف التي تلزم الجماعة بتحملها قانونًا لضمان حسن سير الإدارة والمرافق العمومية التابعة لها، وتحقيق التنمية المستدامة على الصعد الاجتماعية والاقتصادية والثقافية داخل نطاقها الجغرافي. ولا تصبح الميزانية نافذة وسارية المفعول إلا بعد مصادقة مجلس الجماعة عليها بأغلبية أعضائه، وكذا بعد الحصول على موافقة السلطات المركزية ممثلة في وزارة الداخلية ووزارة المالية. يتم تنفيذ الميزانية وفقًا للإطار القانوني المحدد، وفي حدود الاختصاصات والمسؤوليات الموكولة للجماعة الترابية، وضمن نطاقها الجغرافي.

الإطار القانوني المنظم للميزانية الجماعية في المغرب:

تخضع الميزانية الجماعية في المغرب لإطار قانوني متكامل يهدف إلى تنظيم إعدادها وتنفيذها ومراقبتها بكفاءة وشفافية. يعتبر القانون التنظيمي رقم 113.14 المتعلق بالجماعات الترابية القانون الإطار الذي يحدد صلاحيات واختصاصات مجالس الجماعات الترابية في الشؤون المالية والميزانية. ويتم تفصيل آليات تطبيقه من خلال المرسوم رقم 2.15.420 المتعلق بتطبيقه، والذي يتضمن الإجراءات التفصيلية لإعداد الميزانية والمصادقة عليها من قبل المجلس والسلطات المركزية (وزارة الداخلية ووزارة المالية)، وكيفية تنفيذها في حدود الاختصاصات الترابية.

ضمنًا للرقابة على التدبير المالي العمومي، يضطلع القانون رقم 62.07 المتعلق بالمحاكم المالية بدور أساسي، حيث يخول للمجلس الأعلى للحسابات والمحاكم الجهوية للحسابات مهمة مراقبة ميزانيات الجماعات الترابية والتحقق من سلامة استخدام الأموال العمومية. بالإضافة إلى هذه النصوص الرئيسية، قد تتضمن قوانين المالية السنوية مقتضيات ذات صلة بالتحويلات المالية للدولة إلى الجماعات الترابية أو بعض القواعد العامة المؤثرة في المالية المحلية. كما توجد نصوص قانونية وتنظيمية أخرى تعالج جوانب محددة كتحويل الضرائب والرسوم المحلية وتدبير الأملاك الجماعية وشروط الاقتراض.

وعليه، فإن المنظومة القانونية المغربية توفر إطارًا شاملاً ينظم مختلف مراحل الميزانية الجماعية، بدءًا من الإعداد والمصادقة وصولًا إلى التنفيذ والمراقبة، بهدف ضمان التدبير الرشيد والفعال للموارد المالية للجماعات الترابية وتحقيق التنمية المستدامة على المستوى المحلي.

مداخيل و مصاريف الجماعة الجماعية :

تعتمد مداخيل التسيير بنسبة كبيرة على حصة من منتج الضريبة على القيمة المضافة بالإضافة إلى موارد أخرى : ضريبة الصيانة، رسم السكن، رسم على الخدمات الجماعية، ضريبة التجارة، الرسم المهني، ضريبة على عمليات البناء، وبعض الموارد الذاتية.

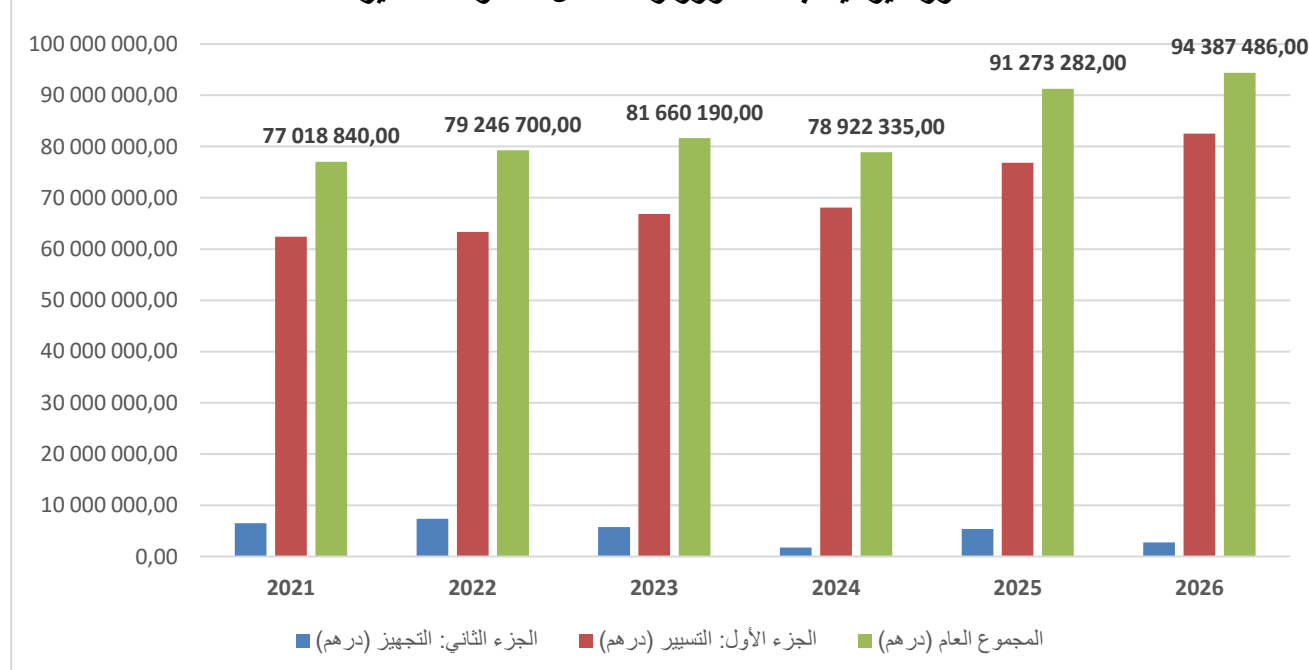
أما مداخل التجهيز فتعتمد على فائض الجزء الأول، القروض، ومدا خيل أخرى.

مصاريف التشغيل هي عبارة عن مصاريف الموظفين، تسيير المستودع البلدي، الإنارة والماء الصالح للشرب، دفعات لفائدة صندوق التجهيز الجماعي، دعم الجمعيات، فائض الميزانية، ومصاريف أخرى للتسيير.

مصاريف التجهيز عبارة عن اقتناء المعدات والآليات، تهية الطرق الترابية، المساحات الخضراء، الإنارة العمومية، مصاريف أخرى (بنايات إدارية، مركبات تجارية).

السنة المالية	الجزء الأول: التشغيل (درهم)	الجزء الثاني: التجهيز (درهم)	مجموع الميزانية (درهم)	الحسابات الخصوصية (درهم)	المجموع العام (درهم)
2021	62,430,140.00	6,513,700.00	68,943,840.00	8,075,000.00	77,018,840.00
2022	63,315,750.00	7,350,950.00	70,666,700.00	8,580,000.00	79,246,700.00
2023	66,825,340.00	5,754,850.00	72,580,190.00	9,080,000.00	81,660,190.00
2024	68,101,935.00	1,740,400.00	69,842,335.00	9,080,000.00	78,922,335.00
2025	76,835,230.00	5,358,052.00	82,193,282.00	9,080,000.00	91,273,282.00
2026	82,535,673.00	2,771,813.00	85,307,486.00	9,080,000.00	94,387,486.00

تطور ميزانية جماعة ورزازات خلال السنوات الأخيرة



4- مجالات الجماعة :

توفر جماعة ورزازات مجموعة من الخدمات أهمها :

نسبة التغطية	الأحياء المستفيدة	نوع الخدمات
95%	جميع الأحياء إلا اسفوتليل	التطهير السائل
85%	جميع الأحياء إلا اسفوتليل	الماء الصالح للشرب
95%	جميع الأحياء مستفيدة	الإنارة العمومية
96%	جميع الأحياء مستفيدة	الكهرباء
90%	جميع الأحياء بنسب مختلفة	المسالك والطرق
70%	أغلبية الأحياء	المساحات الخضراء



الإنارة العمومية :

قامت الجماعة الترابية لورزازات مؤخرا بانجاز بعض مشاريع الإنارة العمومية استبدلت فيها المصابيح القديمة من نوع الصوديوم بأخرى من نوع الليد الموفر للطاقة مثلا على ذلك شارع مولاي رشيد وشارع الحسن الثاني و حي المنصور الذهبي و الشارع المحاذي للثكنات العسكرية بالاتجاه الجامعة ثم مقطع من شارع محمد الخامس باتجاه طريق سكورة ثم قصبة تاويرت التي استبدلت بها الكاشفات الضوئية القديمة بأخرى جديدة من نوع الليد. اما ما يخص الانارة باستعمال الطاقة الشمسية الجماعة تفكر في ادخال تكنولوجيا الطاقة باستعمال الألواح الشمسية في الانارة العمومية.

تتوفر مدينة ورزازات حاليا على 8140 نقطة ضوئية تتوزع على مختلف الانواع كما يظهر في الجدول اسفله

المدينة	ورزازات
المساحة	50 كم2
طول الشبكة: الخطوط الهوائية	194.72 كم
طول الشبكة: الخطوط تحت أرضية	119 كم
النقط الضوئية	8140
مصابيح الاعمدة	3048
مصابيح الحائط	5092
الأعمدة الحديدية	3038
صناديق التحكم	136
العدادات	127

التطور السنوي لاستهلاك الطاقة للإنارة:

السنة	الاستهلاك من الطاقة بالدرهم
2016	6 106 550,94
2017	6 447 552,01
2018	6 454 273,12
2019	6 575 306,49
2020	6 441 589,00
2021	6 100 803,97

في إطار المشاريع الذاتية أو بالشراكة بين مختلف الفاعلين تم انجاز و برمجة عدة مشاريع طرقية وتبليط طرقات القرب وإعادة تبليط الأحياء وجنبات الشوارع بمختلف تراب الجماعة.



* التشخيص :

- طريقة التطهير : التدبير المفوض من طرف المكتب الوطني للماء الصالح للشرب (ONEEP).
- طول الشبكة : 190 كلم.
- حالة الشبكة : 70% تم إعادة هيكلتها
- نسبة الربط بالشبكة : 97% باستثناء حي اسفوتاليل

* المشاكل

- عدم التغطية الكاملة للشبكة ببعض الأحياء.
- صعوبة ربط بعض المناطق بالأحياء بالشبكة بسبب انحدار المنازل على مستوى الشبكة.
- تسرب الأتربة إلى قنوات الصرف الصحي.

- الاعتماد على دراسات قصيرة المدى.
- صغر قطر قنوات الصرف الصحي.
- التوسع العمودي لبعض الأحياء المصممة أصلاً لبنايات ذات طابق واحد، وأصبحت ذات طابقين أو ثلاث.
- عدم استغلال المياه العادمة المعالجة بمحطة التصفية لأغراض فلاحية وتفاذي ثلويتها لمياه حقينة سد المنصور الذهبي.

* الإجراءات المتخذة

- إعادة بناء الشبكة الرئيسية (4317م) وقنوات الضخ (3648)، ومحطة المعالجة.
- رصد للمشروع مبلغ إجمالي يقدر ب 122.217.603,18 بما فيه جماعة ترميكت في إطار ورزازات الكبرى.
- مساهمة الجماعة ب : 20.300.000,00.

* الحلول المقترحة

- ضرورة تغطية الأحياء المتبقية بالشبكة (تماسينت، اسفوتاليل). لوضع حد للآبار الجماعية المدفونة.
- إصلاح الشبكات الثانوية المتأكلة ببعض الأحياء.
- إعادة هيكلة قنوات الصرف الصحي ببعض الأحياء (المسيرة – الحي المحمدي).
- تنظيف وتفريغ القنوات بواسطة محرك مصاص من طرف مصالح التطهير السائل.
- دعوة مصالح التطهير السائل التابعة للمكتب الوطني للماء الصالح للشرب إلى تفعيل التوصيات المنبثقة عن مداولات المجلس خلال مختلف دوراته.

◀ المناطق الخضراء :

- المناطق الخضراء :

- المساحة الإجمالية : 12 هكتار
- معدل الفرد الواحد : 1م²
- عدد الأشجار المغروسة قبل 2010 : 5460 شجرة
- عدد الأشجار المغروسة حالياً : حوالي 1000 شجرة.

* التشخيص :

- تمكنت الجماعة من تنفيذ برنامج يتمثل في إحداث عدة حدائق :
- حديقة بشارع المغرب العربي.
- إعادة هيكلة منتزه 6 نونبر بسيدي داود.
- حديقة 3 مارس.
- منتزه 9 يوليوز.
- حديقة حي المقاومة.
- حديقة عمومية بحي سيدي احساين.
- حديقة بتجزئة تشكا.
- إعادة هيكلة حديقة سيدي داود (الجهة).
- رغم كل هذه المجهودات المبذولة فإن النتائج المحصل عليها مازالت دون المستوى.
- عدد الحدائق : 15 حديقة من بينهما حديقة 6 نونبر وحديقة سيدي داود.

- المساحة الإجمالية للحزام الأخضر 1884 هكتار مقسمة كالتالي :

- محيط المدينة 1300 هكتار
- المناطق الخضراء بالمجال الحضري : 125 هكتار
- تزيين الشوارع بالاغراس : 35600 متر طول
- غرس جنبات بحيرات المنصور الذهبي : 300 هكتار.



* الإجراءات المتخذة :

- حفر الآبار ببعض الحقائق (سيدي داود، حي السلام، الحي الإداري، حي المقاومة) وعددها 5 آبار.
- تسييج، إصلاح وإحداث عدد من الحقائق بالمدينة.
- إبرام صفقة إطار مع شركة متخصصة في المجال الأخضر لصيانة المناطق الخضراء.

* المشاكل :

- عامل الطقس الشبه الصحراوي.
- تربة معدنية أكثر منها عضوية.
- إغفال تصاميم التهيئة لمناطق خضراء تربط بين الأحياء ومركز المدينة.
- عدم تواجد يد عاملة متخصصة.
- عدم انخراط السكان في المحافظة على المناطق الخضراء وتعرضها للإتلاف.
- عدم انخراط بعض القطاعات المعنية في خلق فضاءات خضراء داخل المدينة.
- المياه الجوفية غازية وشديدة الملوحة تحول دون النمو العادي لبعض الأشجار والنباتات.

* الحلول المقترحة :

- تعزيز الآليات واليد العاملة المتخصصة ومعالجة التربة ومياه السقي.
- إدخال عنصر التنافس بين الأحياء السكنية (دور المنتخب وجمعيات الأحياء).
- خلق سلوك مسؤول لذا أطفالنا في المدارس ورياض الأطفال لتقديس الشجرة واحترام المناطق الخضراء بكل الوسائل الممكنة (جوائز للمدارس التي تعتني بالمناطق الخضراء).
- توعية السكان بدور الشجرة وتحقيق شعار شجرة لكل بيت.
- اللجوء إلى طريقة التدبير المفوض لخلق وصيانة المناطق الخضراء بالمدينة.

◀ قطاع النظافة :

- طول المسار : أكثر من 300 كلم
- عدد الشاحنات : 11

- التدبير المفوض الممنوح لشركة SEA
- كمية النفايات : أكثر من 72 طن يوميا.
- كمية النفايات السنوية : حوالي 25,92 الف طن



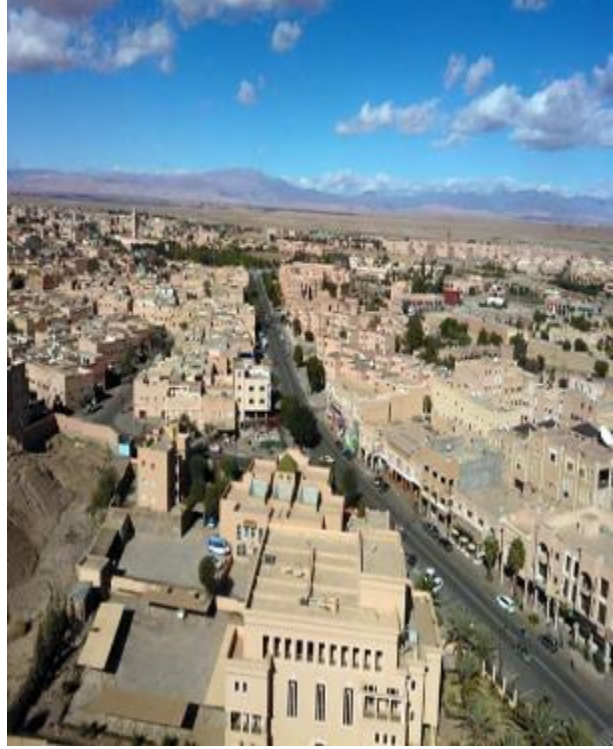
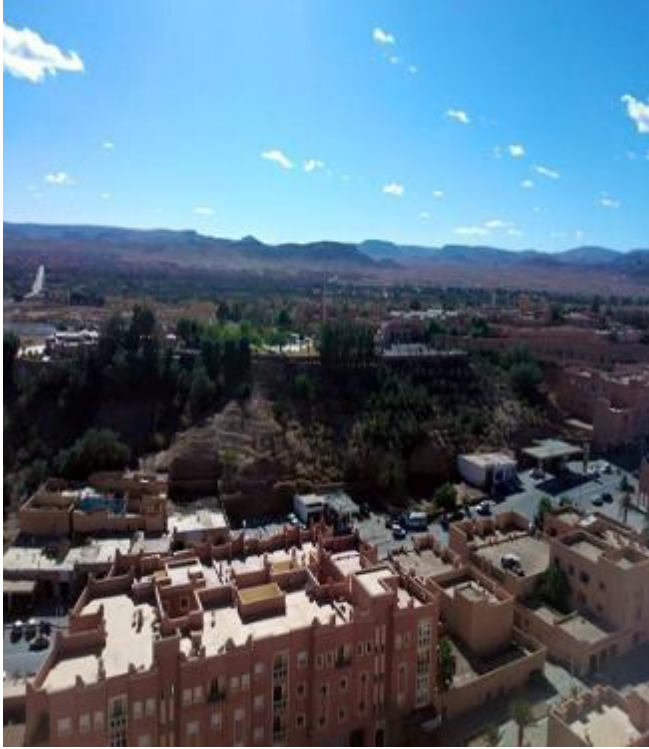
- ملعب القرب بـجي واد الذهب (تيشكا)
- ملعب القرب بـجي فـدراكوم :
- ملعب القرب بالـجي المـحمدي :

- ملعب القرب بـجي ايت كـضيف
- ملعب لكرة القدم المصغرة بـجي أيت كـضيف
- ملعب القرب بـجي الوحدة :
- ملعب القرب بـجي الأخوة



5- المرافق العامة الجماعية :

تتنوع أملاك الجماعة (التجارية والاجتماعية والثقافية والإدارية...)، لأنها تشكل مصدرا رئيسيا للدخل بالنسبة لميزانية الجماعة ومنها:



النقل الحضري



تم عقد الامتياز لمدة 15 سنة مع شركة خاصة متخصصة وفق كناش للتحملات تغطي خدماتها جل تراب الجماعة، وفق نظام محكم يفي بحاجيات الساكنة، بأسطول 18 حافلة تغطي 4 خطوط على طول 37 كيلومتر .

نقل اللحوم



مرفق يسير بطريقة ذاتية للجماعة، بعدما تعذر منح امتياز للغير حفاظا على سلامة وجودة اللحوم.

◀ المسبح البلدي :

يشكل فضاء لرياضة السباحة والترفيه ويفتح في وجه أبناء المدينة في فصل الصيف.

متنفس لأنشطة الجمعيات التربوية والرياضية

فضاء لأنشطة ترفيهية تسهر عليها اللجنة المكلفة بالشؤون الثقافية والاجتماعية وجمعية الأعمال الاجتماعية لموظفي الجماعة.



◀ مرفق المحطة الطرقية:



بتاريخ 2022/04/08 تم منح امتياز استغلال المحطة الطرقية لفائدة احد الخواص طبقا لكاناش التحملات وعقد الامتياز المبرم مع الشركة المتفيدة، بمبلغ 941.000,00 درهم، حيث تم استرجاع خدمات 17 موظفا وعاملا كانوا يعملون بالمحطة، وتم تسخير طاقاتهم في مجالات أخرى مرتبطة بالعمل الاداري والمساحات الخضراء، كما تم ربح تكلفة أجور هؤلاء الموظفين والعمال.

◀ المستودع البلدي القديم:

يحتوي على موقف لسيارات ومخزن للوازم المكتبية، ولوازم الإنارة العمومية والأشغال الجماعية، حاليا يتم بناء مستودع بلدي جديد بالحي الصناعي، سيفسح المجال لتسخير المستودع القديم في حاجيات أخرى مرتبطة بتنمية المدينة.

◀ مرفق الاسعاف :

بتاريخ 2021/06/30 تم منح امتياز في استغلال مرافق الإسعاف التالية :

- 1- مرفق نقل المرضى والجرحى.
 - 2- مرفق نقل أموات المسلمين.
 - 3- مرفق نقل الأموات غير المسلمين.
- وهي مرافق تعنى بالمرضى والجرحى والأموات بالمدينة ونواحيها.

◀ ساحة الموحدين :

تم إنجازها بدعم من وزارة الداخلية في إطار حصة منتج الضريبة على القيمة المضافة.
الهدف : خلق قلب للمدينة ومتنفس للمواطنين. يمكن استغلالها في تظاهرات كبيرة ومهرجانات ثقافية، فنية واجتماعية.
تكلفة المشروع 8.900.000,00 درهم بما فيه حصة الجماعة التي تقدر ب 10%، تحتوي على قاعتين للعرض.





صورة جوية لمدينة ورزازات

تتكون الجماعة الترابية لورزازات من:

01 * باشوية: ورزازات

- يقابل هذا التقطيع في المجال الصحي المقاطعة الصحية ورزازات التي تضم 4 مراكز صحية للمستوى 1؛ بكل من تاصومعت و دوار الشمس و سيدي داود و ايت كظيف.
- المركز المرجعي للصحة الإنجابية
- مركز التشخيص لداء السل الأمراض التنفسية
- مختبر الصحة العمومية
- مركز استشفائي إقليمي يضم مستشفى سيدي حسان و بوكافر ومركز تقويم العظام وإعادة التأهيل و مركز تحاقن الدم و مركز القصور الكلوي.

◀ التنظيم الصحي للمندوبية:

تشتمل مندوبية وزارة الصحة على:

- (أ)- مصلحة اقتصادية وإدارية تتكلف بتنظيم وتنفيذ وتقييم كل الأعمال ذات الطابع الإداري والمالي ، وتدير الموارد البشرية والمنازعات
- (ب)- الشبكة الاستشفائية (المركز الإستشفائي الإقليمي المكون من مستشفى سيدي احسان، بناصر ومستشفى بوكافر).
- (ج)- مصلحة شبكة المؤسسات الصحية (SRES) تتكلف بإعداد خطط عمل مؤسسات الرعاية الصحية الأولية بالعمالة أو الإقليم والسهر على تأطير وتتبع وتقييم تنفيذها ، وتنسيق أنشطة كل من الشبكة الاستشفائية وشبكة المؤسسات الطبية الاجتماعية العمومية والشبكة المندمجة للعلاجات الطبية الاستعجالية.
- (د)- ملحقة المعهد العالي للمهن التمريضية والتقنية (ISPITS).

◀ تقديم الخدمات (القطاع العام) :

تضم الشبكة الاستشفائية المتواجدة في الإقليم:

- أ-1) المستشفى الإقليمي سيدي احسان بناصر الذي يضم 9 أقسام بطاقة إجمالية تصل إلى 143 سريرا، موزعة على الشكل التالي :

عدد الأسرة	الأقسام
16 سريرا	جراحة الرجال
24 سريرا	جراحة النساء
8 أسرة	طب عام رجال
8 أسرة	طب عام نساء
12 سريرا	طب الأطفال
8 أسرة	جراحة الأطفال
30 سريرا	مصلحة الأمراض العقلية
28 سريرا	مصلحة الولادة
9 أسرة	قسم الإنعاش

ويضاف إلى الأقسام السالفة الذكر بمستشفى سيدي احسان، مركز تصفية الدم (مركز القصور الكلوي) و المركز الجوي لتحاقن الدم و مركز تقويم العظام وإعادة التأهيل.

أ-2) مستشفى بوكافر
الذي يستوعب 75 سريرا موزعة كالآتي:

الأقسام	عدد الأسرة
قسم الأمراض التنفسية	32 سريرا
قسم أمراض العيون	24 سريرا
قسم أمراض الأذن والأنف والحنجرة	أسرة 10
مصحة	أسرة 09
غرفة الموتي	صناديق مكيفة 04

شبكة المؤسسات الصحية الأولية و مؤسسات الدعم
تتوفر الجماعة الترابية لورزازات على ما يلي:

العدد	
4	المراكز الصحية الحضرية المستوى 1
1	مركز التوجيه الصحي والصحة الإنجابية
1	مركز تشخيص داء السل والأمراض التنفسية
1	مختبر الصحة العمومية

نسبة التغطية المؤسسات الصحية / السكان

مؤشرات	النسبة بالجماعة الترابية لورزازات	النسبة الإقليمية	النسبة الوطنية
عدد السكان لكل مؤسسة صحية	21018	7336	12266

الموارد البشرية
أ - الشبكة الاستشفائية

2021	
48	عدد الأطباء الاختصاصيين
11	عدد الأطباء العامون
1	عدد الصيادلة
2	عدد جراحي الأسنان
229	عدد الممرضين
56	إداريين وتقنيين وعوان
347	المجموع

ب - شبكة المؤسسات الصحية الأولية

2021	
------	--

0	عدد الأطباء الاختصاصيين
8	عدد الأطباء العامون
0	عدد الصيادلة
0	عدد جراحي الأسنان
34	عدد الممرضين
0	إداريين وتقنيين
0	أعوان
34	المجموع

نسبة التغطية الموارد البشرية/ السكان

مؤشرات	النسبة بالجماعة الترابية لورزازات	النسبة الإقليمية	النسبة الوطنية
عدد السكان لكل طبيب	27512	23056	4040
عدد السكان لكل ممرض	3305	2289	1339

الخدمات الصحية بالمركز الاستشفائي الإقليمي

المنجزات	سنة 2021
مجموع المسجلين الجدد	11515
عدد أيام الإقامة	43009
نسبة استغلال الأسرة	54,05
معدل مدة الإقامة	3,74
عدد الولادات المسجلة	3335
العمليات القيصرية	610
عدد العمليات الجراحية الكبرى	4829
عدد التحليلات المختبرية المنجزة	96070

الخدمات الصحية بالمركز الاستشفائي الإقليمي

المنجزات	سنة 2021
عدد الفحوص بالأشعة (Rx Standard)	10643
عدد الفحوص بالصدى (Echographe)	2696
عدد الفحوص بالسكانير (Scanner)	5077
عدد الفحوص بالإرم (IRM)	413
عدد الفحوصات الطبية داخل قسم المستعجلات	28784
عدد حصص تصفية الدم بمركز القصور الكلوي	5917
عدد الفحوصات الطبية المتخصصة المنجزة	42424

برنامج صحة الأم بعض مؤشرات برنامج مراقبة الحمل والولادة

الخدمات	سنة 2021
	العدد
	النسبة

56,98 %	1033	فحوصات النساء الحوامل المسجلات
10,03 %	290	الكشف المبكر عن مخاطر الحمل
79,98%	1450	فحوصات النساء ما بعد الولادة
65 %	3335	الولادات بالمستشفى الإقليمي

برنامج تنظيم الاسرة

سنة 2021		الخدمات
النسبة	العدد	
7,64%	908	عدد المستفيدات من وسائل منع الحمل (CYP)
6,18%	734	عدد النساء المستفيدات لأول مرة وسائل تنظيم الحمل

برنامج صحة الطفل

سنة 2021		الخدمات
النسبة	العدد	
81 %	1466	عدد الأطفال الملقحين بال (ب.س.ج) ضد داء السل
72 %	1281	عدد الأطفال الملقحين ضد الحصبة
17,33 %	2059	عدد النساء الملقحات ضد الكزاز المولدي

برنامج محاربة اللشمانيات

سنة 2021		الخدمات
النسبة	العدد	
0,14‰	112	عدد حالات اللشمانيات المسجلة (كل الحالات يتم تشخيصها ومعالجتها)

عدد الفحوصات الطبية والشبه الطبية

سنة 2021		الخدمات
النسبة	العدد	
32,84%	26489	عدد الفحوصات الطبية
53,19%	44714	عدد الفحوصات الشبه الطبية

برنامج الصحة المدرسية والجامعية

السنة الدراسية 2021/2020		الخدمات
النسبة	العدد	
84%	7333	الفحوصات الطبية لفائدة التلاميذ بالوسط المدرسي
84%	7333	قياس حدة البصر لفائدة التلاميذ بالوسط المدرسي
4,8%	418	عدد التلاميذ ضعاف البصر بالوسط المدرسي

برنامج الأمراض المزمنة

سنة 2021		أنواع الأمراض المزمنة
النسبة %	العدد	

عدد مرضى السكري المسجلين	2779	88%
عدد مرضى الضغط الدموي المسجلين	1916	89%
الكشف المبكر لسرطان الثدي	2577	35%

◀ الصعوبات والإكراهات:

نقص في الموارد البشرية ؛
عدم استقرار الأطر الطبية و التمريضية ؛
الاحالات من الاقاليم المجاورة على المستشفى الاقليمي مما يؤثر سلبا على مدة المواعيد الطبية ؛

◀ الحلول المقترحة

- الاسراع في تفعيل اتفاقية الشراكة بين المجلس الجهوي لدرعة تافيلالت والمجلس الاقليمي والمديرية الجهوية لوزارة الصحة والحماية الاجتماعية والمندوبية الاقليمية من اجل تعزيز المؤسسات الصحية بالموارد البشرية ؛
- عقد اتفاقيات كما هو الشأن بالنسبة لاتفاقية إطار للشراكة بين وزارة الداخلية ووزارة الاقتصاد والمالية ووزارة الصحة وعمالة إقليم ورزازات ؛

الموارد البشرية :

نوع الموارد البشرية	عدد الموارد البشرية
هيئة التدريس	780
الإدارة	57

البنية التحتية :

بنيات الاستقبال	العدد
مدرسة مستقلة	17
ثانوية إعدادية	05
ثانوية تأهيلية	05
مركز الفرص الثانية الجيل الجديد	1
مركز الأقسام التحضيرية	1

البنية التربوية: التلاميذ والأقسام :

عدد الأقسام	عدد التلاميذ	
170	3131	التعليم الأولي
411	10898	التعليم الابتدائي
137	5304	التعليم الثانوي الإعدادي
148	4683	التعليم الثانوي التأهيلي
04	120	شهادة التقني العالي
08	288	الأقسام التحضيرية
02	60	التربية غير النظامية الفرصة الثانية الجيل الجديد
880	24484	المجموع

المساحة	2 هكتار
الطاقة الاستيعابية	2300 تلميذ(ة)
المحتويات	- جناح للتعليم العلمي والتقني بمختبرات الفيزياء والكيمياء والعلوم الصناعية. - جناح للتعليم العام والإعلاميات. - مركز للتوثيق والإعلام. - جناح للإقامة (137 غرفة لشخصين) - مطعم - جناح للإدارة





◀ البنية الإدارية :

- مندوبية وزارة الثقافة.
- مركز صيانة وتوظيف التراث المعماري بمناطق الأطلس والجنوب، أحدث بتاريخ 1989
- بشراكة مع برنامج الأمم المتحدة الإنمائي ومنظمة اليونيسكو، مقره بقصبة تاويرت.
- قصر المؤتمرات.
- مركب الثقافي في طور الانجاز.



◀ بعض المشاكل المرتبطة بقطاع الثقافة

- نقص ملموس في البنية الثقافية والفنية بالمدينة من حيث البنايات والهياكل والأطر والوسائل.
- غياب التأطير المسرحي لفائدة الجمعيات والتلاميذ المهتمين وندوة الملتقيات المسرحية.
- بعض الحلول المقترحة :
- ضرورة ترميم قصبة تاوريرت المرتبة بقرار وزاري رقم 2159 بتاريخ 17 فبراير 1954.
- العناية بالفنون الشعبية التي تزخر بها المدينة خاصة أحواش وتوثيقها وصيانتها من الضياع.
- دعم وزارة الثقافة للمهرجان السنوي لفن أحواش والملتقي الشعري والموسيقى.
- إحداث معهد موسيقى بالمدينة.
- العمل على دراسة تفعيل السياحة الثقافية وتوظيف مداخيلها لترميم وإنقاذ المواقع والمباني التاريخية المهتدة بالاندثار .
- دعم الإصدارات المحلية.

◀ المشاكل :

- النقص في الأطر الرياضية وأطر التنشيط.
- افتقار المؤسسة للصيانة.
- غياب إستراتيجية عمل للمؤسسة.
- افتقار المؤسسة للتجهيزات الأساسية المتعلقة بالمراقدة.

◀ الحلول المقترحة :

- يشكل المركب الثقافي فضاء ثقافيا ورياضيا، حان الوقت لرد الاعتبار له وذلك ب:
- وضع برنامج عمل طموح تنخرط فيه كل المصالح والمؤسسات المعنية.
- تزويده بالإمكانات البشرية والمادية القادرة على تفعيل برامج العمل.
- إعادة النظر في طريقة تسييره وجعله فضاء مفتحا على فعاليات المجتمع المدني.

◀ قصر المؤتمرات :

- يشكل قصر المؤتمرات معلمة ثقافية غير مستغلة وحن الأوان للتفكير بجدية لاستغلالها وذلك ب :
- التفكير في تسيير قصر المؤتمرات بطريقة احترافية.
- وضع برنامج طموح يستهدف السياحة الثقافية وسياحة الأعمال من خلال تنظيم ندوات ومهرجانات وطنية ودولية.
- تزويده بالإمكانات البشرية والمادية القادرة على تفعيل البرنامج.
- إحداث وحدة فندقية بجانب قصر المؤتمرات.



◀ معاهد التكوين العمومية والخاصة

- معهد التكنولوجيا الفندقية والسياحية.
- معهد التكنولوجيا التطبيقية.
- المعهد المتخصص في المهن السينمائية.
- مركز التكوين في فنون الصناعة التقليدية.
- المعهد الخاص لتكوين الممرضين والممرضات.
- النواة الجامعية لورزازات.
- مدرسة علوم التسيير والمعلومات.
- مدرسة المحبوب الجنوبية للمعلومات والتسيير.
- مدرسة بيجي.
- مدرسة التعليم الخصوصي - قصبة المعرفة.
- معهد تأهيل الأطر في الميدان الصحي. (قطاع عام).

يضم إقليم ورزازات عدة إمكانيات سياحية، بما في ذلك تنوع المناظر الخلابة، وكرم الضيافة وتنوع فلكوراتها وقصباتها.



تطور عدد السياح الوافدين على ورزازات

2016	2015	2014	2013	
192 719	211 819	278 135	255 530	ورزازات





- قصبة تاوريرت في ورزازات. - قصبة تيفولتوت. - قصبة ايت بن حدو. - قصبة تلوات. - قصبة عمر يدیل (سكورة)	القصبات : (الأكثر شهرة)	المواقع السياحية :
- مضيق تودغة (تنغير) - مضيق دادس (بومالن) - مضيق مكونة (قلعة مكونة)	المضايق :	
- وادي بستان النخيل (تنغير). - بستان النخيل (سكورة). - واحة فينت.	الواحات وبساتين النخيل:	
- أحواش مسمير. - أحواش قلعة مكونة. - أحواش سيدي داوود.	- أحواش تاوريرت. - أحواش تيفولتوت. - أحواش تلوات.	الفرق الشعبية:
- موسم الورد قلعة مكونة (شهر ماي). - الأسبوع السياحي والثقافي بورزازات (شهر ماي). - موسم سيدي داوود بورزازات (شعر غشت). - موسم الحاج عمر في تنغير (18 ذي الحجة). - موسم سيدي أحمد بناجي في غسات (18 ربيع الأول). - موسم اميردال داود أوموشي في تيديلي (من 14 إلى 17 أكتوبر).		الأحداث والمواسم الرئيسية :

◀ الأطر والبنية التحتية :

تتوفر مدينة ورزازات على 47 فندق بسعة 6187 سرير.

المجموع		فندق *5		فندق *4		فندق *3		فندق *2		فندق *1		ورزازات
عدد الأسرة	عدد الفنادق	عدد الأسرة	عدد الفنادق	عدد الأسرة	عدد الفنادق	عدد الأسرة	عدد الفنادق	عدد الأسرة	عدد الفنادق	عدد الأسرة	عدد الفنادق	
6 187	47	520	1	2 806	13	1 321	9	827	13	713	11	



◀ البنية التحتية :

- المنتجعات السياحية : 02
- النزل السياحية : 11
- دور الضيافة : 30 (289 غرفة و 644 سرير)
- الفنادق غير المصنفة : 52 (بسعة إجمالية 1000 غرفة و 2000 سرير)
- المطاعم السياحية : 17 مصنفة و 5 غير مصنفة.
- المخيمات : 10
- Gîtes d'étapes : 57 (153 غرفة – 146 سرير)
- الملاجئ : 03
- الغولف الملكي : مجموعة سكنية من 90 فيلا وقصبة).

◀ المهن السياحية :

- المرشدين السياحيين : 172 (من بينهم 58 دليل الجبال).
- وكالات السفر : 10.
- النقل السياحي : 110.
- وكالات تأجير السيارات : 50.

◀ كما تتوفر المدينة على :

- نقل جوي : المطار الدولي تاوريرت.
- تكوين مهني : معهد التكنولوجيا الفندقية والسياحية (60 خريج في السنة ، المطبخ والاستقبال).
- قصر المؤتمرات : 2000 مقعد، 8 غرف اللجان.
- ثلاث استوديوهات للأفلام.



تعد صناعة الفيلم واحدا من السائقين للاقتصاد بالمدينة، لما توفره من فرص العمل المباشرة وغير المباشرة، وتشجع على الاستثمار في القطاعات المرتبطة بهذا النشاط وغيرها. شهدت مدينة ورزازات حركة كبيرة في هذا الاتجاه، ومئات من الأفلام، حيث كانت تصور الحلقات والمسلسلات هناك منذ الثلاثينات، والتي يمكن أن تولد عائدات كبيرة من العملات الأجنبية، وخلق حوالي 100.000 فرصة عمل مباشرة وغير مباشرة .



وبفضل سمعتها ومكانتها حققت مدينة ورزازات دخل كبير واستثمارات كبيرة في السنوات الماضية.

في عام 2000، بلغت إيرادات السينما حوالي 145 مليون دولار من الإنتاجات الكبيرة مثل: المصارع "سكوت ريدي"، "عودة المومياء" ستيفن سومرز، "أستريكس مهمة كيوباترا" ألان شبات "لورانس العرب" عمر الشريف "عودة الفحل الأسود... "

تتوفر مدينة ورزازات على استوديوهات للسينما :

استديوهات أطلس	تم إنشاؤه في عام 1983، ويقع على بعد 3 كم من المدينة.
استوديو كلا	على مساحة 160ha يشغل 40 شخصا دائما



تعتبر الحرف (النجارة، الحدادة، السباكة، الحلاقة، الفخار، والمجوهرات، ...) جزء مهم من السينما لدورها الاقتصادي و الحفاظ على التراث الثقافي والحضاري للمنطقة. ما زالت قطاع واعد من حيث فرص العمل ومساهمته في تعزيز السياحة في المدينة.



◀ الصناعي والتجاري



العدد	
1	منطقة صناعية
170	محلات بيع المواد الغذائية
40	محلات الجزارة
70	محلات بيع الملابس
15	محلات بيع الخضار
1	الحي الحرفي
4	الأسواق التجارية الممتازة
15	المخبرات
120	المقاهي والمطاعم

العدد	
90	محلات بائعي الدجاج
10	محلات بيع المجوهرات
20	محلات بيع التجهيزات المنزلية
22	محلات بيع الأفرشة
9	محلات بيع مواد البناء
30	محلات بيع منتجات الصناعة التقليدية
14	محلات بيع مواد التجميل
2	المطاحن
10	محلات بيع قطاع غيار وسائل النقل

◀ الفلاحة

الثروة الحيوانية	الأشجار المثمرة	الضيعات الفلاحية	الأراضي الفلاحية	العدد
2300	17300	300	450 ha	

الخدمات

العدد	
10	الوكالات البنكية
4	الوكالات البريدية
14	الحمامات/ الدوش
73	محطة وقوف الحافلات
50	محلات الحلاقة: رجال ونساء
28	المصبنات
29	الصيدليات الطبية
6	محلات المواد شبه الطبية
4	تجهيز وتموين الحفلات
9	محطات بيع الوقود

النقل الحضري		
الحافلات	الخطوط	العدد
18	4	



يشكل إطلاق المشروع المغربي للطاقة الشمسية بورزازات بداية جيل جديد من المشاريع التنموية التي تسعى من خلالها المملكة إلى الارتقاء إلى مصاف الدول المتقدمة وتوفير الظروف الاقتصادية والاجتماعية والبيئية التي تؤمن العيش الكريم للمواطنين.



يتألف مركب نور ورزازات، الذي يمتد على مساحة تفوق 3000 هكتار، من أربع محطات شمسية متعددة التكنولوجيات، والتي تم إنجازها في احترام تام للمعايير والمواصفات الدولية، إن على المستوى التكنولوجي أو البيئي، والمرتبطة بأرضية للبحث والتطوير تمتد على مساحة تفوق 150 هكتار.

وتعتمد المحطة الأولى من مركب نور ورزازات (نور 1)، التي بوسع قدرتها أن تصل إلى 160 ميغاوات، والتي أعطى الملك محمد السادس نصره الله انطلاقة استغلالها في فبراير 2016 نمط الإنتاج الطاقى المستقل. وتستعين هذه المحطة المنجزة على مساحة تقدر بنحو 480 هكتار، بالتكنولوجية الشمسية الحرارية ذات الألواح اللاقطة المقعرة بطاقة تخزين حراري تقدر بثلاث ساعات في أقصى قوتها.

كما تعتمد المحطتان الثانية والثالثة من المركب الشمسي نور ورزازات (نور 2 ونور 3)، واللتان بلغ معدل تقدم الأشغال بهما، على التوالي، 76 و74 بالمائة، نمط الإنتاج الطاقى المستقل. وتمتد محطة نور 2، التي تقدر قدرتها بـ 200 ميغاوات، على مساحة قصوى تقدر بـ 680 هكتار، وذلك اعتمادا على التكنولوجيا الطاقية الحرارية بالألواح لاقطة مقعرة.

أما محطة "نور 3"، التي يتم إنجازها اعتمادا على تكنولوجيا الطاقة الشمسية الحرارية مع برج، فستبلغ قوتها 150 ميغاوات. وستمتد على مساحة قصوى قدرها 750 هكتار.



و بإشراف من صاحب الجلالة الملك محمد السادس نصره الله، على إعطاء انطلاقة أشغال إنجاز محطة نور ورزازات 4، يصل مركب نور ورزازات، أكبر مركب للطاقة الشمسية في العالم، إلى مرحلته الأخيرة، الذي سيقام هذا الشطر الأخير من المركب الشمسي نور (نور 4)، على مساحة تقدر بنحو 137 هكتار عبر توظيف تكنولوجية كهرو- ضوئية، بقدرة مبرمجة على 72 ميغاوات. وتمكن التكنولوجيا الضوئية من إنتاج الطاقة الكهربائية بكيفية مباشرة انطلاقا من أشعة الشمس عبر الخلايا شبه الموصلة. حيث شكل نضج هذه التكنولوجيا في سوق مضطرد النمو حلا جديدا تنافسي بالنسبة للمغرب.

وستجعل هذه المشاريع الأربعة من مركب نور ورزازات، أكبر موقع لإنتاج الطاقة الشمسية متعددة التكنولوجيات في العالم بطاقة 582 ميغاوات واستثمار إجمالي قدره 2 مليار أورو، دون احتساب البنيات التحتية المشتركة التي تم تطويرها من طرف الوكالة المغربية للطاقة المستدامة (مازن) والمكتب الوطني للكهرباء والماء الصالح للشرب تلبية لحاجيات تنفيذ المشروع. وتلبي هذه البنيات حاجيات الربط الكهربائي، والنقل الطرقي، والربط بالماء الخام والشروب، وصرف المياه، والاتصالات، والأمن.

شكلت هذه المشاريع أيضا مناسبة لتفعيل رافعات التنمية السوسيو- اقتصادية من خلال اعتماد إجراءات تشمل الصحة، والتعليم، والفلاحة، والمقاولة، والتنشيط الثقافي والرياضي. وهكذا، تمكن أزيد من 20 ألف شخصا من هذه الآليات التضامنية، وأزيد من 30 دوارا تم تزويدها بالماء الصالح للشرب كما تم ربط أربعة منها بشبكة الطريق الوطنية، بما مكن من تقليص عزلتها الترابية.

وعلاوة على مركب "نور- ورزازات"، يشمل المخطط الشمسي "نور" بناء سلسلة من محطات إنتاج الطاقة الشمسية متعددة التكنولوجيات بكل من ميدلت، العيون، بوجدور، وطاطا، وذلك بطاقة دنيا قدرها 2000 ميغاوات.

وبجميع هذه المشاريع الطاقية، سيكون المغرب قادرا على الوفاء بالتزاماته الدولية المتعلقة بخفض انبعاثات الغازات الدفيئة وبلوغ هدفه الجوهري المتمثل في رفع حصة الطاقات المتجددة ضمن المزيج الكهربائي الوطني إلى 52 بالمائة في أفق سنة 2030.

وتشكل الطاقات المتجددة، التي تمكن المملكة من مواجهة حاجياتها المتزايدة من الطاقة مع تحسين مستوى أمنها الطاق، إجابة صحيحة ومنتصرة للإشكاليات المتعلقة بالتصدي للتغيرات المناخية.

